



Allegato alla Determinazione Responsabile Amministrativo n. 123 del 31.05.2022

## **COMUNE DI PISCINAS**

(Provincia del Sud Sardegna)

*UFFICIO SERVIZI SOCIALI*

Tel. 0781/964440- 0781/963111 [protocollo@pec.comune.piscinas.ci.it](mailto:protocollo@pec.comune.piscinas.ci.it)

### **BANDO PUBBLICO**

“PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI, SPORTIVE, RICREATIVE E SOCIALI EX ART. 12 L. 241/90”

**Annualità 2022**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi:

- della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 17.02.2017
- della Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 30.05.2022
- della Determinazione Responsabile Amm.vo n. 123 del 31.05.2022

Presentazione domande dal 01 al 10 giugno 2022

## ART. 1

### Oggetto

Il presente bando contiene i criteri e le modalità relative alla concessione da parte del Comune di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, denominati di seguito semplicemente "contributi", in favore di Enti, Associazioni, Comitati, Onlus, Fondazioni, Federazioni, Organizzazioni culturali, sociali, assistenziali, ricreative per interventi e iniziative che si svolgono nel territorio Comunale, aventi carattere sociale, assistenziale, culturale, pedagogico, ricreativo e sportivo, di interesse generale e senza fini di lucro. Il Comune di Piscinas eroga contributi a sostegno di iniziative proposte dalle Associazioni comunali che perseguono finalità carattere sociale, assistenziale, culturale, pedagogico, ricreativo, sportivo, e di interesse generale ritenendole meritevoli di sostegno pubblico.

## ART. 2

### Settori d'intervento

L'Amministrazione Comunale intende sostenere l'attività sul territorio cittadino delle Associazioni e Comitati che operano nei seguenti settori d'intervento:

- a. iniziative culturali, educative e sociali;
- b. iniziative sportive, ricreative e del tempo libero;
- c. iniziative di promozione del turismo e dell'immagine turistica e del territorio;
- d. iniziative di protezione civile;
- e. iniziative di tutela, promozione e valorizzazione dei beni ambientali;
- f. iniziative di sostegno e valorizzazione di mestieri e professionalità;
- g. attività teatrali, musicali, cinematografiche e delle altre arti visive;
- h. convegni, mostre, esposizioni, rassegne aventi finalità culturali, artistiche, scientifiche, sociali;
- i. iniziative di tutela, promozione e valorizzazione delle opere d'arte, delle bellezze naturali e monumentali, delle biblioteche, pinacoteche e musei, delle tradizioni storiche, culturali e sociali che costituiscono patrimonio delle comunità;
- j. iniziative che promuovono scambi di conoscenze educative e culturali fra i giovani cittadini residenti nel territorio comunale e quelli di altre comunità regionali, nazionali o estere.

## ART. 3

### Ammissibilità

Possono presentare al Comune istanza per la concessione di contributi: Enti, Associazioni, Comitati, Onlus, Fondazioni, Federazioni, Organizzazioni culturali, sociali, assistenziali, ricreative, che operano, senza finalità di lucro, all'interno del territorio comunale, **in possesso di atto Costitutivo e Statuto regolarmente registrato, regolarmente iscritti all'Albo Comunale ed agli appositi albi/registri regionali e/o nazionali ove previsto (allegando relativa attestazione).**

Sono esclusi dalla concessione dei contributi per i settori d'intervento del presente bando le persone fisiche e le associazioni temporanee di persone fisiche.

Il Comune di Piscinas può concedere contributi alle società sportive che devono:

- essere costituite con sede sociale in Piscinas ovvero possono non avere sede legale o sociale in Piscinas ma devono svolgere la loro attività a favore anche dei cittadini e/o del territorio di Piscinas;
- svolgere la propria attività nel territorio di Piscinas;
- essere iscritte all'albo regionale dell'assessorato allo sport e/o affiliate al CONI;
- praticino regolare attività agonistica durante l'anno attraverso la partecipazione a campionati o a manifestazioni ufficiali organizzate dalle federazioni e/o dagli enti di promozione sportiva o da coordinamenti e strutture aderenti agli stessi;
- praticino regolare attività sportiva durante l'anno rivolta alla popolazione, residente e non, attraverso l'organizzazione di tornei e/o manifestazioni locali;

Il Comune può concedere i contributi oggetto del presente bando alle Associazioni di Volontariato iscritte al Registro Regionale Generale del Volontariato, istituito presso la Presidenza della Regione Autonoma della Regione Sardegna per la promozione, il sostegno e lo sviluppo delle iniziative, specifiche o a carattere continuativo di carattere sociale, culturale, di diffusione della solidarietà, finalizzate anche alla protezione dell'ambiente naturale ed alla tutela dell'incolumità della popolazione in occasione di eventi accidentali e/o calamitosi.

Per poter accedere ai contributi comunali, le associazioni di volontariato devono:

- essere costituite con sede legale in Piscinas ovvero possono non avere sede legale o sociale in Piscinas ma devono svolgere la loro attività a favore anche dei cittadini e/o del territorio di Piscinas (Protezione Civile, Pronto Soccorso, etc.);
- svolgere la propria attività nel territorio di Piscinas;
- essere iscritte nel Registro Regionale Generale del Volontariato, istituito presso la Presidenza della Regione Autonoma della Regione Sardegna ove previsto.

**ART. 4**  
**Esclusione**

Non verranno prese in considerazione le richieste di contributo per:

- a. tutte le manifestazioni organizzate direttamente dal Comune o in concorso con altri Enti;
- b. le quote associative ad Enti, Istituzioni e Fondazioni cui il Comune partecipa a termine dei relativi Statuti.

**ART. 5**  
**Modalità e termini di presentazione dell'istanza**

La domanda dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modulo disponibile presso il Comune di Piscinas e sul sito internet dell'Ente e dovrà essere presentata al Protocollo, a pena di esclusione, entro e non oltre il 10 giugno 2022. Tale termine è perentorio.

La domanda, con specifica indicazione del contributo richiesto, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente o associazione e corredata dalla seguente documentazione:

**1. programma delle attività**, manifestazioni e iniziative, previste per l'anno, con indicazione degli obiettivi, delle modalità attuative, dei destinatari, del periodo di svolgimento;

**2. Bilancio preventivo 2022 distinto in Entrate e Spese** con relazione descrittiva delle attività che si intende svolgere comprensiva di spese e ricavi, compresi quelli derivanti da sponsorizzazioni e pubblicità;

*\* per gli Enti, le Associazioni e le Società il bilancio dovrà essere approvato dall'Assemblea generale dei soci. A tal proposito dovrà essere allegata copia del relativo verbale di approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea.*

**3. Bilancio consuntivo 2021 e quadro riassuntivo di Entrata e di Spesa**, qualora esistente, comprensivo dei contributi concessi dal Comune, dalla Regione Autonoma della Sardegna o da altri Enti Pubblici:

*\*\* Anche di esso dovrà essere allegata copia del verbale di approvazione da parte dell'Assemblea generale dei soci, se trattasi di Enti, Associazioni o Società.*

**4. Dichiarazione del legale rappresentante** che certifichi il **numero dei soci** dell'Associazione in regola con il pagamento della quota contributiva **al 31 dicembre dell'ultimo anno**.

**5. Dichiarazione del Legale Rappresentante** che il richiedente **non fa parte della articolazione politico amministrativa di nessun partito**, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della L.195/74 e dall'art. 4 della L.659/81.

**6. Autocertificazione** in merito agli estremi identificativi delle persone delegate ad operare sul **conto corrente dedicato** di cui all'art.3 della L.136/10 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (su modulo del Comune).

**7. dichiarazione relativa ai contributi eventualmente richiesti** o concessi per la medesima iniziativa o per il programma di attività continuative, da altri enti, pubblici o privati;

**8. copia avvenuto versamento al Comune dell'eventuale canone stabilito in sede di Giunta Municipale per l'utilizzo di strutture comunali in concessione per l'anno in corso.**

**9. dichiarazione, sotto la personale responsabilità del richiedente, relativa alla veridicità di quanto esposto nella domanda.**

**10. copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione.**

La mancata presentazione della documentazione richiesta comporterà la perdita dei contributi da concedere o eventualmente concessi dall'Amministrazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale competente potrà richiedere in ogni momento al richiedente o al beneficiario qualsiasi ulteriore documentazione integrativa necessaria ai fini del procedimento.

**Le richieste di contributo, in risposta al presente avviso, devono pervenire al Comune entro il termine fissato, per il quale farà fede la data di accettazione al registro di protocollo dell'Ente.**

Le richieste pervenute successivamente non saranno accolte fatti salvi i casi di cui all'art. 8 del Regolamento comunale.

**ART. 6**  
**Criteri di valutazione**

Nella valutazione delle attività alle quali assegnare il contributo e nel determinarne l'entità, verranno considerati i contenuti dell'attività svolta così come descritti nell'apposita istanza.

L'Ufficio Servizio Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport provvederà a istruire le richieste di contribuzione provvedendo all'assegnazione dei punteggi di seguito elencati sulla base dei quali verrà disposta l'erogazione dei contributi tra tutte le associazioni idonee beneficiarie in proporzione al punteggio attribuito previa ratifica della Giunta Comunale:

CRITERI DI VALUTAZIONE	RIPARTIZIONE	PUNTEGGIO
Anni di attività dell'associazione	Più di 20 anni	Max Punti 10
	Da 10 anni a 20 anni	Max Punti 5

	Meno di 10 anni	Max Punti 2
	<b>TOTALE</b>	<b>10</b>
<b>Carattere comunale o sovracomunale dell'evento</b>	Sovracomunale	Max Punti 10
	Comunale	Punti 0
	<b>TOTALE</b>	<b>10</b>
<b>Collaborazione di più associazioni, comitati, gruppi per la realizzazione dell'evento</b>	Collaborazione con 1 o più associazioni locale o non	Max Punti 5
	Nessuna collaborazione	Punti 0
	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>
<b>Sede legale dell'Associazione</b>	Nel Comune	Max Punti 5
	Fuori dal Comune	Punti 0
	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>
<b>Rilevanza e originalità degli eventi e delle manifestazioni</b>		Max Punti 25
	<b>TOTALE</b>	<b>25</b>
<b>Numero e qualità degli eventi proposti</b>		Max Punti 25
	<b>TOTALE</b>	<b>25</b>
<b>Entità del bilancio riferito all'ultima annualità</b>	Oltre € 15.000,00	Max Punti 20
	Da € 10.001,00 a € 15.000,00	Max Punti 15
	Da € 5.001,00 a € 10.000,00	Max Punti 10
	Da € 0 a € 5.000,00	Max Punti 5
	<b>TOTALE</b>	<b>20</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ASSEGNABILE</b>		<b>100</b>

Allo scopo di favorire la partecipazione associativa dei cittadini residenti, l'Amministrazione Comunale incentiva e premia in modo particolare le attività delle associazioni che hanno sede nel territorio comunale. Per tale ragione, **il peso totale del punteggio assegnato a ciascuna associazione che non abbia sede legale nel Comune di Piscinas verrà ridotto del 50%**;

Gli operatori del servizio sociale, sulla base di quanto ulteriormente specificato e dettagliato nel presente avviso, in sede di esame delle domande, provvederanno ad assegnare i suddetti punteggi, tenendo conto delle proposte provenienti dalle Associazioni e dei parametri sopra indicati quali la qualità, l'originalità e potenzialità della proposta, la rilevanza dell'evento per il territorio, il coinvolgimento della popolazione, etc.

Nella disamina delle iniziative presentate l'ufficio competente dovrà valutare, in particolare, il perseguimento delle finalità di interesse generale, l'importanza degli interventi e manifestazioni sotto il profilo socio-culturale per la comunità locale, nonché i benefici anche sotto il profilo economico per le imprese locali, nell'intento di salvaguardare i valori storici e culturali locali e legati alla tutela del patrimonio ambientale-naturale e della popolazione.

Nessun contributo può essere disposto a favore di soggetti o iniziative privi dei requisiti necessari o in contrasto con le norme regolamentari o con le leggi in materia.

Prima di deliberare l'esclusione di un soggetto richiedente o di un'iniziativa l'ufficio può richiedere all'Associazione ulteriori approfondimenti e verifiche.

#### **ART. 7**

##### **Entità dei contributi e procedura per l'erogazione.**

Importo complessivo dei contributi iscritti in bilancio:

- **Cap. 1202: CONTRIBUTI PER CERIMONIE, FESTE CIVILI E RELIGIOSE** .....€ 2.000,00
- **Cap. 1520: MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE CULTURALI** .....€ 7.000,00

Gli stanziamenti per i contributi previsti per **l'esercizio finanziario 2022** ammontano complessivamente a € 9.000,00 di cui € 2.000,00 separatamente destinati dall'Amministrazione Comunale alla organizzazione della festa patronale (cerimonie e feste civili e religiose) ascrivibili al Capitolo di spesa 1202.

La somma di € 7.000,00 viene invece destinata alle restanti attività ed iniziative (manifestazioni ed iniziative culturali) ascrivibili al Capitolo di spesa 1520 e viene ripartita, per volontà dell'Amministrazione Comunale, fra i vari settori e/o le macroattività principali in cui operano le diverse associazioni secondo il prospetto di massima seguente:

- **Settore del volontariato > € 500,00**
- **Settore dello sport, musica, cultura > € 2.000,00**
- **Settore delle sagre e della promozione turistica e ambientale del territorio > € 4.500,00**

Resta chiarito e inteso che:

- una parte del contributo potrà essere erogato in anticipo (fino al 70% di quanto assegnato) con Determinazione del Responsabile, al momento del riconoscimento dello stesso, al fine di consentire alle associazioni ed ai comitati di procedere per la regolare organizzazione delle feste e delle sagre estive (fatto salvo quanto disposto al quinto periodo dell'art. 10);
- la ripartizione definitiva dei contributi verrà effettuata con atto amministrativo successivo, in applicazione dei criteri previsti nel presente Regolamento ed a conguaglio di quanto eventualmente riconosciuto in sede di erogazione dell'anticipo (fatto salvo quanto disposto al quinto periodo dell'art. 12);
- il contributo potrà essere erogato in una unica soluzione nel caso di assegnazioni riferite ad annualità pregresse per le quali può essere regolarmente presentato il rendiconto completo dell'annualità di riferimento (fatto salvo quanto disposto al quinto periodo dell'art. 12);
- All'atto della concessione del contributo il concessionario dovrà rendere una dichiarazione attestante che per le spese da fronteggiarsi con i contributi richiesti non sono stati ottenuti altri finanziamenti.
- Gli enti e le associazioni che ricevono contributi annuali per l'espletamento della loro attività sono tenuti a far risultare dagli atti attraverso i quali manifestano esteriormente tale attività che esse vengono realizzate con il concorso del Comune di Piscinas.
- L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare qualsiasi controllo o chiedere integrazione di documentazione al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni presentate.
- Qualora venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni contenute nelle domande, fatta salva l'adozione di provvedimenti atti a tutelare gli interessi dell'Amministrazione, si provvederà all'immediata esclusione dai benefici previsti dal presente bando.

La liquidazione del contributo, alla quale si provvede attraverso determinazione del Responsabile del Servizio Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, avverrà previo esame della documentazione relativa alle spese effettivamente sostenute, sulla base delle pezze giustificative ammissibili ai sensi del presente regolamento e di una relazione comprovante la corrispondenza tra il programma presentato e quello effettivamente realizzato dal richiedente.

Il Comune rimane comunque estraneo a qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca fra i beneficiari dei contributi e soggetti terzi.

L'accesso del pubblico alle iniziative è consentito, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza, sotto l'esclusiva responsabilità del soggetto organizzatore, fermo restando che il Comune dovrà essere informato sulle modalità di organizzazione dell'evento e sulle forme di pagamento eventualmente previste per l'ingresso alla manifestazione.

La concessione del contributo è vincolata all'esclusivo utilizzo per le finalità dichiarate.

## **ART. 8**

### **Spese ammissibili**

Il contributo è finalizzato al sostegno delle seguenti spese:

- a. spese di tipografia;
- b. spese di pubblicità e/o affissione;
- c. spese di locazione delle sale per convegni e manifestazioni;
- d. spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione);
- e. spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative;
- f. spese per i diritti SIAE e di assicurazione;
- g. spese per l'allestimento e decorazione dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione;
- h. spese per l'esibizione artistica di gruppi teatrali/musicali e simili;
- i. borse di studio;
- j. premi anche in danaro se previsti nei bandi e supportati dal verbale delle apposite giurie per un massimo di € 500,00;
- k. premi anche in elettrodomestici/arredi/viaggi e simili se previsti nel programma della manifestazione e supportati da apposita estrazione pubblica per un massimo di € 500,00;
- l. spese postali;
- m. spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'Attività, Manifestazione e Iniziativa proposta (es. assistenza luci, etc.);
- n. rimborso spese (carburante, viaggio, polizze assicurative per persone o cose) connesse alla realizzazione dell'Attività, Manifestazione e Iniziativa finanziata per un massimo di € 500,00;
- o. spese di iscrizione a campionati e specifiche iniziative sportive;
- p. spese per polizze assicurative;
- q. spese per visite mediche;
- r. spese per servizi di pulizie;

- s. spese per le prestazioni dei tecnici sportivi;
- t. spese per acquisto materiale vestiario;
- u. spese per attrezzatura sportiva o per attrezzatura relativa alla gestione della sede operativa;

#### **Art. 9**

##### **Spese non ammissibili**

Non sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

- a) spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere: ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi floreali e non etc.;
- b) spese di vitto relative a soggetti appartenenti all'Organismo beneficiario di contributo, residenti nella località di svolgimento della manifestazione;
- c) acquisti di beni durevoli e realizzazione di strutture stabili, salvo che non siano espressamente autorizzati in sede assegnazione del contributo, a seguito di finanziamenti a sostegno di produzioni (teatrali, musicali, videocinematografiche) e mostre;
- d) autofatture, scontrini fiscali, fatture e/o ricevute fiscali con oggetto generico o non chiaramente riferibili al soggetto beneficiario del contributo e alla manifestazione;
- e) spese di viaggio e di soggiorno relative alla preparazione delle manifestazioni;
- f) spese non dettagliate in modo specifico;
- g) oneri relativi ad attività promozionali dell'Associazione;
- h) oneri relativi ad attività di formazione;
- i) oneri relativi ad Attività, Manifestazioni e Progetti già finanziati dall'Ente;
- j) oneri relativi a seminari, Convegni e ogni forma di pubblicità non correlati all'Attività, Manifestazione e Iniziativa finanziata;
- k) rimborsi spese per energia elettrica, telefonia, servizio idrico;
- l) spese per quote associative per l'iscrizione ad altre associazioni;
- m) spese per acquisto o dotazione di beni di proprietà dell'associazione.

#### **ART. 10**

##### **Modalità di rendicontazione**

Il saldo del contributo, ove dovuto, verrà erogato solo su presentazione di apposito e documentato rendiconto delle spese effettivamente sostenute, sottoscritto dal rappresentante legale/Presidente del soggetto richiedente.

Il beneficiario del contributo ha l'obbligo di rendicontare l'utilizzo dell'importo complessivo destinato all'espletamento delle manifestazioni (spese sostenute dall'organizzatore e importo del contributo concesso dal Comune).

Ai fini della rendicontazione, le pezze giustificative dovranno essere costituite esclusivamente da fatture fiscali intestate alle rispettive associazioni che siano regolarmente numerate, registrate e, quindi, verificabili in qualunque momento dall'Amministrazione e/o dagli altri organi di controllo preposti. Non verrà considerata valida alcun altro tipo di documentazione.

Per tutti i settori di intervento l'erogazione dei contributi può essere disposta fino ad un massimo del 70% in anticipo e per il restante 30%, di norma, entro 60 giorni dalla presentazione del rendiconto al Comune.

Per i contributi di importo inferiore a € 2.500,00 l'Amministrazione potrà stabilire una erogazione unica in sede di assegnazione fermo restando l'obbligo successivo di rendicontazione.

I documenti giustificativi di spesa devono riferirsi all'intera attività svolta e devono riportare almeno i seguenti elementi minimi:

- a) i dati essenziali del soggetto che emette il documento di spesa;
- b) i dati essenziali del soggetto debitore, coincidente con il beneficiario del contributo;
- c) le voci di spesa;
- d) l'importo (specificando la somma relativa all'I.V.A.);

I documenti di spesa non validi saranno esclusi dal computo della somma rendicontata.

Il contributo sarà ridotto in caso di realizzazione parziale delle attività e delle iniziative proposte ai fini dell'erogazione del contributo.

In caso di mancato svolgimento dell'evento o del programma di attività per cui il contributo è stato concesso, il beneficiario dovrà restituire l'eventuale anticipazione già corrisposta. Previa diffida ad adempiere, il Responsabile del Servizio competente procederà al recupero dell'anticipazione.

#### **ART. 11**

##### **Pubblicità del Bando**

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della L. 241/90, presso l'ufficio dei Servizi Sociali e presso l'Albo Pretorio online del Comune, sul sito internet: [www.comune.piscinas.ci.it](http://www.comune.piscinas.ci.it).

**ART. 12**  
**Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alla Legge 241/90 e al Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 10.02.2017.

Piscinas li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Mariano Cogotti*

<b>DATA PRESENTAZIONE</b> <b>SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO</b> <b>COMUNALE</b>		<b>COMUNE DI PISCINAS</b> <i>Provincia del Sud Sardegna</i> <b>UFFICIO SOCIALE</b>
---	---	--

**OGGETTO: RICHIESTA DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI E COMITATI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L. 241/90. ANNO 2022.**

La/Il sottoscritta/o

<b>Cognome e Nome</b>			
<b>Luogo di nascita</b>		<b>Data</b>	/ /
<b>Comune di residenza</b>		<b>Prov.</b>	<b>CAP</b>
<b>Recapito telefonico</b>		<b>Altro recapito</b>	

In qualità di rappresentante legale di

<b>Denominazione</b>		
<b>Sede legale (Comune)</b>	<b>Prov.</b>	<b>CAP</b>
<b>Piazza/via</b>	<b>n. civico</b>	<b>recapito telefonico.</b>

**CHIEDE** di poter ricevere dal Comune di Piscinas un contributo Straordinario per l'attività di seguito illustrata.

**CONSAPEVOLE**

- ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite;

**DICHIARA**

1. Che per le spese da fronteggiarsi con i contributi richiesti non sono stati ottenuti altri finanziamenti.
2. Di impegnarsi a far risultare, dagli atti attraverso i quali manifestano esteriormente le proprie attività, che esse vengono realizzate con il concorso del Comune di Piscinas.
3. Che l'organizzazione rappresentata riveste la qualifica di (*barrare la lettera corrispondente*):
  - a) Associazione di volontariato
  - b) Associazione non lucrativa di utilità sociale ed esercitante attività in uno dei seguenti settori (*barrare l'attività corrispondente*):
    - assistenza sociale e socio sanitaria;
    - assistenza sanitaria;
    - beneficenza;
    - istruzione;
    - formazione;
    - sport dilettantistico;
    - tutela, promozione e valorizzazione delle cose di interesse storico e artistico;
    - tutela e valorizzazione dell'ambiente;
    - promozione della cultura e dell'arte.
    - (altro) \_\_\_\_\_

c) Associazione di promozione sociale

4. Che il numero dei Soci dell'Associazione in regola con il pagamento della quota contributiva al 31 dicembre dell'ultimo anno è pari a n. \_\_\_\_\_.

5. Che il richiedente non fa parte della articolazione politico amministrativa di nessun partito, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974 n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981 n. 659.

6. Di conoscere ed accettare i criteri per l'erogazione di contributi, sussidi, sovvenzioni ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone enti pubblici e privati ai sensi dell'art. 2 della L.241/90 per l'annualità **2019**.

7. Di impegnarsi a presentare il rendiconto del contributo ricevuto allegando le pezze giustificative costituite da documenti fiscali validi intestati alla propria Associazione che siano verificabili in qualunque momento dall'Amministrazione e/o dagli altri organi di controllo preposti, escludendo qualunque altro tipo di documentazione.

8. Di impegnarsi ad allegare alla presente istanza tutta la documentazione richiesta dal Comune con il presente bando 2016 o con eventuale altra richiesta specifica, in assenza della quale la domanda non potrà essere accolta.

9. Che il contributo di cui sopra venga versato nel conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari di cui trattasi in ottemperanza al disposto dell'art. comma 7 della L.136/2010 "*Tracciabilità dei flussi finanziari*".

**ALLEGA alla presente istanza:**

1. **Bilancio preventivo 2022** distinto in Entrate e Spese con relazione descrittiva delle attività che si intende svolgere:  
*\* per gli Enti, le Associazioni e le Società il bilancio dovrà essere approvato dall'Assemblea generale dei soci. A tal proposito dovrà essere allegata copia del relativo verbale di approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea.*
2. **Bilancio consuntivo** e quadro riassuntivo di Entrata e di Spesa **2021**, qualora esistente, comprensivo dei contributi concessi dal Comune, dalla Regione Autonoma della Sardegna o altri Enti Pubblici.  
*\*\* Anche di esso dovrà essere allegata copia del verbale di approvazione da parte dell'Assemblea generale dei soci, se trattasi di Enti, Associazioni o Società.*
3. **Calendario** delle manifestazioni programmate.
4. **copia avvenuto versamento** al Comune dell'eventuale **canone** stabilito in sede di Giunta Municipale per l'utilizzo di strutture comunali in concessione
5. Comunicazione relativa al **Conto Corrente Dedicato**.
6. Copia del **documento di identità** valido di chi sottoscrive la richiesta di contributo.

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_



ASSOCIAZIONE

---

---

---

---

---

OGGETTO: CERTIFICAZIONE SPESE **ESERCIZIO 2022.**

La/Il sottoscritta/o

<b>Cognome e Nome</b>			
<b>Luogo di nascita</b>		<b>Data</b>	/ /
<b>Comune di residenza</b>		<b>Prov.</b>	<b>CAP</b>
<b>Recapito telefonico</b>		<b>Altro recapito</b>	

In qualità di rappresentante legale di

<b>Denominazione</b>			
<b>Sede legale (Comune)</b>		<b>Prov.</b>	<b>CAP</b>
<b>Piazza/via</b>	<b>n. civico</b>	<b>recapito telef.</b>	

- **in riferimento** al contributo di € \_\_\_\_\_  
assegnato dal Comune di Piscinas ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90, per **l'annualità 2022**  
avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla  
documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

- **consapevole** - ai sensi degli artt.71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali  
che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli  
diretti ad accertare le informazioni fornite;

**Dichiara** Di aver organizzato le seguenti attività e sostenuto le sotto elencate spese:

