

Comune di PISCINAS
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA



**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2020 - 2021 - 2022

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici

- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi

- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**

- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

La condizione socio-economica delle famiglie del nostro territorio, risente dell'attuale congiuntura economica dovuta alla crisi del settore occupazionale. Si sono registrati nel corso degli ultimi anni interventi a favore di nuclei familiari che presentavano difficoltà economiche. Nel corso degli ultimi anni le risorse a disposizione degli Enti locali, in ambito sociale, sono progressivamente diminuite a questo influisce sulla tipologia degli interventi da mettere in atto.

Gli interventi più rilevanti in ambito sociale sono quelli effettuati in base all'art. 35, commi 2 e 3, della L.R. 02/07, "Programma di realizzazione delle azioni di contrasto della povertà". Attraverso i fondi regionali l'Ente ha provveduto alla realizzazione di azioni di contrasto alla povertà articolate in tre linee di intervento:

- 1) concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà;
- 2) concessione di contributi per far fronte all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali;
- 3) concessione di sussidi per lo svolgimento del Servizio civico Comunale.

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **21-10-2011** n. **866**

Popolazione residente alla fine del 2018 (*penultimo anno precedente*) n. **850** di cui:

maschi n. **405**
femmine n. **445**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **39**
in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **75**
in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **104**
in età adulta (30/65 anni) n. **427**
oltre 65 anni n. **205**

Nati nell'anno n. **7**
Deceduti nell'anno n. **13**
Saldo naturale: +/- **-6**
Immigrati nell'anno n. **28**
Emigrati nell'anno n. **32**
Saldo migratorio: +/- **-4**
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-10**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Il Comune di Piscinas è situato nel Basso Sulcis lungo il corso del Rio omonimo, si colloca in un contesto particolare e caratteristico, contenuto fra i rilievi montuosi del basso Sulcis, le formazioni collinari confinanti a nord con l'Iglesiente e degradante verso ovest fino al mare sul golfo di Palmas. Ha un'estensione territoriale di 1634 ettari e confina a nord con il Comune di Villaperuccio, ad est con Santadi, a sud con Teulada e ad ovest con Giba. Il comune di Piscinas con le sue frazioni di Murrecci, Medau Su Rai e Is Cordas, ha una popolazione residente pari a 850 abitanti.

TERRITORIO COMUNE DI PISCINAS



Superficie Km² **1.700**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **2**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **2,00**

strade urbane Km **25,00**

strade locali Km **5,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. 1

- Accordo di programma PLUS per piano locale Unitario dei Servizi alla persona

Soggetti partecipanti : Regione - Comuni della provincia - Ex Provincia Carbonia-Iglesias - A.S.L.

Convenzioni n. 3

1) **Servizio di Segreteria Comunale.** Attualmente l'Ente con atto C.C. n. 26 del 28.11.2017 ha approvato la convenzione in forma associata delle funzioni di Segreteria comunale tra i comuni di Domusnovas, Perdaxius, Calasetta e Piscinas.

2) **Convenzione Unione dei Comuni del Sulcis.** Con atto di Consiglio Comunale n. 03 del 14.03.2008 il Comune fa parte dell'Unione dei Comuni del Sulcis con i Comuni di San Giovanni Suergiu, Giba, Tratalias, Perdaxius, Villaperuccio, Masainas, Nuxis, Sant'Anna Arresi, Santadi.

3) **Servizio di Tesoria Comunale.** L'ente ha stipulato la convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria comunale con il Tesoriere Banco di Sardegna S.p.a., con scadenza il 31.12.2021.

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **28**

Scuole primarie con posti n. **0**

Scuole secondarie con posti n. **0**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **282**

Rete gas Km **0,00**

Rete acquedotto Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **2**

Veicoli a disposizione n. **4**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'ente non è in grado di poter gestire direttamente i servizi pubblici per mancanza di risorse umane e finanziarie , pertanto tali servizi vengono affidati a Ditte esterne.

Servizi gestiti in forma diretta: L'ente non gestisce direttamente servizi.

Servizi gestiti in forma associata: Servizio di Protezione Civile, controlli paesagistici e manutenzione strade rurali.

Servizi affidati a organismi partecipati: Raccolta e fornitura acqua e gestione della rete idrica e fognaria.

Servizi affidati ad altri soggetti(tramite affidamento in appalto): Servizio scuolabus, servizio mensa scuola infanzia, servizio di manutenzione impianti elettrici, servizio di raccolta e trasporto R.S.U., servizio di smaltimento dei R.S.U, gestione dei servizi informatici.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
ABBANOVA S.P.A.	http://www.abbanoa.it/	0,01900	RACCOLTA , TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA		0,00	0,00	8.407.366,00	8.619.840,00
ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A.R.L.	http://www.asmel.eu/	0,19400	CENTRALE DI COMMITENZA		0,00	0,00	212.657,00	310.371,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Non è stata richiesta nessuna anticipazione di cassa.

Fondo cassa al 31/12/2018 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.121.993,16**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente*) **2.057.985,14**

Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente -1*) **1.514.257,49**

Fondo cassa al 31/12/2015 (*anno precedente -2*) **870.365,17**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2018	0	0,00
2017	0	0,00
2016	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2018	18.916,73	1.374.657,50	1,38
2017	20.840,63	1.283.959,21	1,62
2016	22.665,82	1.366.270,45	1,66

Non si sono accertati debiti fuori bilancio.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2018	0,00
2017	0,00
2016	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2018 (*anno precedente l'esercizio in corso*)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
D3	2	0	2
D2	2	0	2
C4	3	0	3
C3	1	0	1
B4	2	0	2
A1	2	0	2
TOTALE	12	0	12

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018: **12**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018	12	447.215,74	37,48
2017	12	434.830,18	40,37
2016	12	392.041,14	40,20
2015	12	468.368,79	39,11
2014	12	440.040,58	37,24

5 – Vincoli di finanza pubblica

La materia del controllo del debito pubblico discendente dagli obblighi imposti dal trattato di *Maastricht* relativi al patto di stabilità e crescita tra gli stati membri dell'Unione Europea, ha subito nel tempo numerose evoluzioni, vincolando in maniera rilevante le attività degli enti.

Tra le ultime normative succedutesi, ricordiamo la legge n. 243/2012, contenente le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

Le norme di riferimento fino all'anno 2018 sono rappresentate dalla Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, dalla Legge di Bilancio per il 2017 (Legge n. 232/2016) e dalla Legge di Bilancio per il 2018 (Legge n. 205/2017).

La materia degli equilibri costituzionali ha subito recentissimamente una modifica estremamente significativa, in conseguenza di due sentenze della Corte Costituzionale.

Già nel corso del 2018 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha emanato la circolare n. 25 del 03 ottobre 2018, in base alla quale nel 2018 gli enti possono liberamente considerare quale entrata rilevante per gli equilibri costituzionali l'avanzo di amministrazione applicato nel corso del 2018 e destinato ad investimenti. Trattasi di qualsiasi tipo di avanzo (vincolato, libero, destinato), purché volto a finanziare investimenti (anche di altri soggetti, mediante trasferimenti in conto capitale).

Tale impostazione è stata confermata dalla legge di bilancio 2019 (L. 145/2018), che, nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale, le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021, utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Gli enti pertanto si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet.

Al riguardo, si segnala che nel corso della riunione della Commissione Arconet del 9 gennaio 2019 sono stati presi in esame gli aggiornamenti degli allegati del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, a seguito delle modifiche intervenute al codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 e alle novità introdotte dalla legge di bilancio 2019. In particolare, per quanto attiene al vigente prospetto di "Verifica degli equilibri", di cui al citato allegato 10, che include gli accertamenti e gli impegni definitivi, imputati all'esercizio di riferimento, gli stanziamenti definitivi riferiti al fondo pluriennale vincolato (entrata e spesa) e l'avanzo o disavanzo d'amministrazione, è stata sottoposta alla valutazione della richiamata Commissione l'ipotesi di inserire, tra le componenti valide ai fini della determinazione dell'equilibrio finale, anche lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità, nonché gli altri stanziamenti non impegnati ma destinati a confluire nelle quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione. La partecipazione agli equilibri di tali componenti contabili incide, naturalmente, sulla determinazione del risultato finale e sugli obblighi che ai sensi dell'art. 187 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, discendono in caso di disavanzo.

Pertanto, nel corso del 2019 occorrerà monitorare i decreti di aggiornamento degli schemi di bilancio di cui all'articolo 11, comma 11, del decreto legislativo n. 118 del 2011. La verifica sugli andamenti della finanza pubblica in corso d'anno sarà effettuata dal MEF attraverso il Sistema Informativo sulle operazioni degli enti

pubblici (SIOPE) introdotto dall'articolo 28 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, come disciplinato dall'articolo 14 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, mentre il controllo successivo verrà operato attraverso le informazioni trasmesse alla BDAP (Banca dati delle Amministrazioni pubbliche), istituita presso il Ministero dell'economia e delle finanze dall'articolo 13 della legge n. 196 del 2009.

La legge di bilancio è poi intervenuta modificando e/o eliminando numerose sanzioni relative agli anni passati, anche nei confronti degli enti in dissesto finanziario o in piano di riequilibrio pluriennale, ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 244 e degli articoli 243-bis e seguenti TUEL, disponendo, tra l'altro, al comma 827, la disapplicazione del divieto di assunzione di personale per le amministrazioni comunali che hanno rinnovato i propri organismi nella tornata elettorale del giugno 2018.

Le ulteriori novità riguardano i seguenti aspetti:

- superamento delle norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823); - - cessazione degli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi 469 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- cessazione della disciplina in materia di intese regionali e patti di solidarietà e dei loro effetti, anche pregressi, nonché dell'applicazione dei commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 (quindi gli enti territoriali che hanno acquisito spazi negli anni 2018 e precedenti, nell'ambito delle intese regionali orizzontali e del patto nazionale orizzontale non sono più tenuti alla restituzione negli anni 2019 e 2020).

Con riferimento al pareggio di bilancio per l'anno 2018, ed alle conseguenti influenze sul 2019, la richiamata legge n. 145 del 2018, ha previsto:

- la conferma, per i soli enti locali, degli obblighi di monitoraggio e di certificazione del saldo non negativo dell'anno 2018 di cui ai commi da 469 a 474 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- la conferma degli effetti peggiorativi, prodotti dal mancato o parziale utilizzo degli spazi finanziari acquisiti dagli enti nell'anno 2018, sul saldo non negativo riferito al medesimo esercizio (certificazione da trasmettere entro il 31 marzo 2019, prorogato di diritto al 1° aprile 2019);
- la non applicazione, per le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano e gli enti locali, in caso di mancato rispetto del saldo non negativo per l'anno 2018, delle sanzioni di cui ai commi 475 e seguenti della legge n. 232 del 2016, fatta eccezione per l'ipotesi di ritardato/mancato invio della certificazione (comma 823);
- la conferma, per le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano e gli enti locali, delle sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo 2017 accertato dalla Corte dei conti successivamente all'anno seguente a quello cui la violazione si riferisce ai sensi dei commi 477 e 478 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823).

In sede di previsione, dato il pareggio generale del bilancio, tale rispetto è di per sé verificato. L'attività dell'Ente sarà quindi incentrata al monitoraggio di tutte le entrate e di tutte le spese al fine di rispettare l'equilibrio di competenza anche in sede consuntiva.

Pertanto, al fine di verificare la compatibilità del bilancio di previsione con i vincoli di finanza pubblica, occorre far riferimento al prospetto degli equilibri generali di bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011, come da allegato al rendiconto (allegato 10 al D.Lgs. 118/2011).

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Sono stati concessi spazi finanziari per € 250.000,00 da parte della R.A.S, e che l'Ente ha programmato nell'intervento di completamento del Parco Salazar.

Tuttavia con decorrenza 2019 decade ogni beneficio e/o necessità di restituzione di spazi finanziari, a seguito dei nuovi meccanismi di calcolo dei vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

L'art. 1 comma 37 della Legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018), attraverso la modifica del comma 26 della legge di stabilità 2016, ha esteso al 2018 il blocco degli aumenti tributari disposti dalla legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016).

In assenza di indirizzi politici nazionali in tal senso, si ritiene di mantenere, per il momento, inalterata la politica tributaria del triennio 2020-2022 rispetto a quanto stabilito nel 2019: quindi tutte le previsioni inserite nel presente documento unico di programmazione si basano sulla politica tariffaria tributaria approvata per l'esercizio 2019, di cui si riportano i dettagli nelle apposite sezioni dedicate del documento.

Rimane esclusa dal blocco di cui sopra, invece, la politica tariffaria non tributaria.

I riferimenti alle decisioni assunte per il 2019 devono intendersi estesi in termini generali all'anno 2020, con diretta influenza sugli esercizi 2021 e 2022.

QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	362.231,22	377.426,50	362.663,11	362.403,11	362.403,11	362.403,11	- 0,071
Contributi e trasferimenti correnti	858.311,96	950.049,11	1.055.009,51	1.088.009,51	1.080.009,51	1.080.009,51	3,127
Extratributarie	63.416,03	47.181,89	85.282,51	83.173,51	83.173,51	83.173,51	- 2,472
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.283.959,21	1.374.657,50	1.502.955,13	1.533.586,13	1.525.586,13	1.525.586,13	2,038
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	243.308,30	278.420,79	250.313,77	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.527.267,51	1.653.078,29	1.753.268,90	1.533.586,13	1.525.586,13	1.525.586,13	- 12,529
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	605.491,28	219.766,30	3.121.013,78	812.500,00	512.500,00	512.500,00	- 73,966
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	344.302,37	949.348,66	872.035,39	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	949.793,65	1.169.114,96	3.993.049,17	812.500,00	512.500,00	512.500,00	- 79,652
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.477.061,16	2.822.193,25	5.746.318,07	2.346.086,13	2.038.086,13	2.038.086,13	- 59,172

QUADRO RIASSUNTIVO DI CASSA

ENTRATE	2017	2018	2019	2020	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	353.067,85	348.177,37	504.559,45	610.987,65	21,093
Contributi e trasferimenti correnti	848.597,41	976.932,97	1.185.876,36	1.340.650,66	13,051
Extratributarie	63.559,97	45.219,57	91.817,96	94.010,43	2,387
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.265.225,23	1.370.329,91	1.782.253,77	2.045.648,74	14,778
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.265.225,23	1.370.329,91	1.782.253,77	2.045.648,74	14,778
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	598.390,33	226.867,25	3.152.393,45	1.125.379,67	- 64,300
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	598.390,33	226.867,25	3.152.393,45	1.125.379,67	- 64,300
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.863.615,56	1.597.197,16	4.934.647,22	3.171.028,41	- 35,739

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2019	2020	2019	2020
Prima casa	0,4000	0,4000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,8600	0,8600	39.000,00	41.000,00
Altri fabbricati non residenziali	0,7600	0,7600	2.000,00	2.000,00
Terreni	0,7600	0,7600	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,8600	0,8600	4.300,00	4.300,00
TOTALE			45.300,00	47.300,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a mantenere l'attuale livello di erogazione dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse vengono mantenute invariate rispetto all'anno precedente.

Le principali voci delle entrate tributarie sono:

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE: Il riparto del fondo di Solidarietà Comunale è definito con DPCM del 25 maggio 2017, e per l'anno 2020 si intende mantenere la stessa previsione dell'anno 2019 ossia € 179.300,11.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF: L'addizionale Comunale all'Irpef è stabilita allo 0,2% , si procederà con la conferma di questa percentuale anche per gli anni 2020-2022.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - ALIQUOTE E DETRAZIONI

Aliquote IMU	2020
Aliquota abitazione principale cat. A1 A8 e A9 e relative pertinenze	0,4 %
Detrazione abitazione principale	200,00 euro annui
Altri immobili – Aree edificabili	0,86 %
Terreni Agricoli	0,76 %

Per quanto concerne l'IMU, l'Amministrazione intende **CONFERMARE** in via generale le aliquote e detrazioni rispetto all'anno 2019.

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

Aliquote TASI	2020
Aliquota abitazione principale	Non applicata

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Per quanto concerne la **TARI**, le categorie e le tariffe sono state determinate facendo riferimento al DPR 158/99 e considerati i costi del Piano Finanziario da coprire. Il gettito previsto per la TARI 2020 in considerazione di quanto sopra esposto è pari a € 115.652,00.

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (T.O.S.A.P.)

Per gli anni 2020-2021 e 2022 si ritengono confermate le tariffe già confermate per l'anno 2019.

IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Per gli anni 2020 -2021 e 2022 si ritengono confermate le tariffe già confermate per l'anno 2019.

Le principali voci dei proventi dei servizi dell'Ente:

SERVIZIO MENSA

il servizio mensa scuola infanzia , primaria e media inferiore la retta è di € 2,80 a pasto;

COLONIA MARINA

Per l'anno 2020 le tariffe relative alle quote di contribuzione dell'utente per il servizio di colonia diurna marina per minori, prenderanno in considerazione i seguenti importi ISEE che determineranno l'attribuzione decrescente della quota di contribuzione:

IMPORTI ISEE	QUOTA DI CONTRIBUZIONE
da € 00,00 fino a € 4.880,00	€ 30,00
da € 4.881,00 fino a € 9.760,00	€ 35,00
da € 9.761,00 fino a € 14.650,00	€ 40,00
da € 14.651,00 e fino a € 20.650,00	€ 45,00
da € 20.651,00 e fino a € 30.650,00	€ 50,00
da € 30.651,00 e oltre € 40.000,00	€ 55,00

CENTRO EX ESMAS

UTILIZZO ABITUALE	
tariffa mensile, per n. 1 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 70,00
tariffa mensile, per n. 2 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 80,00
tariffa mensile, per n. 3 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 90,00
tariffa mensile, per n. 4 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 100,00
tariffa mensile, oltre le 4 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 110,00
UTILIZZO OCCASIONALE	
Tariffa per volta, per un massimo di tre ore	€ 30,00

CENTRO DI AGREGAZIONE SOCIALE

UTILIZZO ABITUALE		
tariffa mensile, per n. 1 volte la settimana per un massimo di sei ore.		€ 85,00
tariffa mensile, per n. 2 volte la settimana per un massimo di sei ore.		€ 100,00
tariffa mensile, per n. 3 volte la settimana per un massimo di sei ore.		€ 110,00
tariffa mensile, per n. 4 volte la settimana per un massimo di sei ore.		€ 125,00
tariffa mensile, oltre le 4 volte la settimana per un massimo di sei ore.		€ 130,00
UTILIZZO OCCASIONALE		
Tariffa per volta, per un massimo di dodici ore	residenti	€ 50,00
	non residenti	€ 70,00

DI CONFERMARE in € 4,00 il costo unitario del gettone di un'ora per l'utilizzo dell'impianto di climatizzazione all'interno dei locali del Centro Sociale;

CAMPO POLIVALENTE

USO CALCETTO

- CANONE ORARIO DIURNO:

- € 15,00 senza spogliatoio;
- € 25,00 con spogliatoio e docce;
- € 15,00 torneo con più di n° 05 partite (senza spogliatoio e docce);
- € 20,00 torneo con più di n° 05 partite (con spogliatoio e docce);
- ingresso libero per le scuole dell'obbligo (con avviso in congruo anticipo alla società gestrice dell'impianto);

- CANONE ORARIO NOTTURNO:

- € 25,00 torneo fino a n° 08 partite (senza spogliatoio e docce);
- € 28,00 torneo fino a n° 08 partite (con spogliatoio e docce);
- € 20,00 torneo con più di n° 08 partite (senza spogliatoio e docce);
- € 25,00 torneo con più di n° 08 partite (con spogliatoio e docce);
- € 25,00 torneo per una sola partita con giocatori residenti a Piscinas (senza spogliatoio e docce);
- € 30,00 torneo per una sola partita con giocatori residenti a Piscinas (con spogliatoio e docce);
- € 25,00 torneo per una sola partita con giocatori non residenti a Piscinas (senza spogliatoio e docce);
- € 35,00 torneo per una sola partita con giocatori non residenti a Piscinas (con spogliatoio e docce);

USO TENNIS

- CANONE ORARIO DIURNO:

- € 20,00 senza spogliatoio;
- € 25,00 con spogliatoio e docce;

- CANONE ORARIO NOTTURNO:

- € 20,00 senza spogliatoio;
- € 25,00 con spogliatoio e docce;
- Per i tornei con un minimo di 06 partite verrà applicata una riduzione oraria del 30% per ciascuna fascia;

Per l'anno 2017 si intende confermato, un canone annuo + spese, se dovute, per l'utilizzo delle strutture comunali attualmente affidate in concessione alle associazioni secondo il prospetto seguente:

1. Centro di Aggregazione Sociale: canone annuo € 25000 + € 150,00 spese forfetarie corrente elettrica +€ 100,00 rimborso forfetario spese idriche;
2. Locali ex biblioteca via Piemonte: canone annuo € 100,00;
3. Campo Polivalente: canone annuo € 200,00 + rimborsocorrente elettrica + rimborso spese idriche;
4. Campo Sportivo in terra battuta: canone annuo € 15000 + € 100,00 spese forfetarie corrente elettrica;
5. Spogliatoi Campo Sportivo in terra battuta: canone annuo € 100,00;

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Entrate da alienazione di beni patrimoniali:

La previsione di entrata ammonta a € 15.000,00, e si riferisce ai proventi per cessioni cimiteriali.

Contributi per investimenti:

La previsione più rilevante consiste nel Fondo unico regionale l.r. n. 2/2007 pari a € 175.000,00.

Gli altri contributi R.A.S. sono i seguenti:

- | | |
|---|--------------|
| - Contr. ristrutturazione Palazzo Comunale | € 300.000,00 |
| - Contr. per manutenzione Edificio Scolastico | € 300.000,00 |

Altre entrate in conto capitale:

I proventi da permessi per costruire sono stimati in € 7.500,00 per ciascuna annualità.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende ricorrere a nessuna forma di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	377.426,50	348.222,89	348.222,89
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	950.049,11	1.166.095,26	1.166.095,26
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	47.181,89	88.984,75	88.984,75
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1.374.657,50	1.603.302,90	1.603.302,90
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	137.465,75	160.330,29	160.330,29
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	16.327,88	15.410,38	14.442,44
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		121.137,87	144.919,91	145.887,85
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Piscinas dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review", n. 66/2014 e i successivi comunicati ministeriali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, così come riportata nella proposta di deliberazione di G.M. n. 33 del 24.09.2019 come da tabelle sottostanti.

COMUNE DI PISCINAS

Provincia del Sud Sardegna

Tel. 0781/964440 / 963111 Fax. 0781/964754 - ragioneria.piscinas@tiscali.it

PROSPETTO DIMOSTRATIVO SPESE DEL PERSONALE

ANNI 2020/2021/2022

Le componenti **considerate** per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti:

		ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
1	Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	343.195,04	343.195,04	343.195,04
2	Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente			
3	Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile			
4	Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili			
5	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 GENNAIO 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto			
6	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del TUEL			
7	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 1 TUEL			
8	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 2 TUEL			
9	Spese per il personale con contratto di formazione lavoro			
10	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	87.391,18	87.391,18	87.391,18
11	Quota parte delle spese per il personale delle Unioni e gestioni associate			
12	Spese destinate alla previdenza e assistenza delle forze di polizia municipale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada			
13	IRAP	27.650,61	27.650,61	27.650,61
14	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	9.555,92	9.555,92	9.555,92
15	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizioni di comando			
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	1.300,00	1.300,00	1.300,00
17	Altre spese (specificare): Incarichi progettazione	12.320,00	12.320,00	12.320,00
	TOTALE	481.412,75	481.412,75	481.412,75

COMUNE DI PISCINAS

Provincia del Sud Sardegna

Tel. 0781/964440 / 963111 Fax. 0781/964754 - ragioneria.piscinas@tiscali.it

PROSPETTO DIMOSTRATIVO SPESE DEL PERSONALE

ANNI 2020/2021/2022

Le componenti **escluse** per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti:

		ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
1	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati			
2	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno	26.460,00	26.460,00	26.460,00
3	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	1.300,00	1.300,00	1.300,00
4	Spese per il personale trasferito dalla Regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate			
5	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi	46.785,11	46.785,11	46.785,11
	Oneri derivanti da rinnovi contrattuali C.C.N.L. 2016/2018	16.608,73	16.608,73	16.608,73
6	Spese per il personale appartenente alle categorie protette			
7	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazione per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici			
8	Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada			
9	Incentivi per la progettazione	12.320,00	12.320,00	12.320,00
10	Incentivi recupero ICI	0,00	0,00	0,00
11	Diritti di Rogito	3.000,00	3.000,00	3.000,00
12	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30 luglio 2010 n. 122, art. 9, comma 25)			
13	Maggiori spese autorizzate - entro il 31 maggio 2010 - ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge 244/2007			
14	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanze n. 16/2012)			
15	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, c. 8 e 9 del d.l. n. 95/2012			
16	Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente (specificare la tipologia di spesa ed il riferimento normativo, nazionale o regionale)	21.133,05	21.133,05	21.133,05
	TOTALE	127.606,89	127.606,89	127.606,89

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

VERIFICA DEL RISPETTO DEI CRITERI DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 557 E 562, L. 296/2006

ANNO 2020-2021-2022

	RENDICONTO 2008 PER GLI ENTI NON SOGGETTI AL PATTO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
SPESE INTERVENTO 01	419.116,14	438.142,14	438.142,14	438.142,14
SPESE INTERVENTO 03	4.567,46	3.300,00	3.300,00	3.300,00
IRAP INTERVENTO 07	25.919,54	27.650,61	27.650,61	27.650,61
SPESE ELETTORALI	5.899,00			
INCARICHI PROGETTAZIONE		12.320,00	12.320,00	12.320,00
TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)	449.603,14	481.412,75	481.412,75	481.412,75
- COMPONENTI ESCLUSE (B)	92.162,32	127.606,89	127.606,89	127.606,89
= COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (ex art. 1, co. 557, l.n. 296/2006) (A) – (B)	357.440,82	353.805,86	353.805,86	353.805,86

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 prevede che le Amministrazioni approvino il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi".

Il Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti in data 16.01.2018, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 09.03.2018 con cui sono state approvate le schede, ha previsto l'adozione di tali modelli con decorrenza 2020-2021.

Detto programma è disciplinato dal comma 6 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, il quale recita:

"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208

Tale programma, di cui si riportano le schede, redatte facendo riferimento al citato Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti in data 16.01.2018, viene approvato all'interno del presente Dup.

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	71,000.00	72,763.00	143,763.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	71,000.00	72,763.00	143,763.00

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S90005610929202000001	2020		1		No	ITG2C	Servizi	90500000-2	SERVIZIO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI PISCINAS	1	Desogus Maurizio	60	No	71.000,00	72.763,00	0,00	143.763,00	0,00				
														71.000,00 (13)	72.763,00 (13)	0,00 (13)	143.763,00 (13)	0,00 (13)				

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA
ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e dei suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale).

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla manutenzione della viabilità interna ed esterna e alla manutenzione e al completamento delle strutture comunali.

(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS**

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell' amministr.az.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3							
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

(1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento in relazione ai quali l'Amministrazione intende portarli a realizzazione.

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	COMPLETAMENTO RESTAURO VILLINO SALAZAR (CAP. 3214)	2017	140.000,00	60.017,17	79.982,83	FONDO UNICO
2	RIQUALIFICAZIONE URBANA AMBITI CARATTERIZZATI DALLA PRESENZA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (CAP. 3231-3231/1)	2016	100.000,00	98.526,03	1.473,97	CONTR. RAS E FONDI BILANCIO
3	REALIZZAZIONE DI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI E RIMOZIONE DEI RIFIUTI (CAP. 3235 E 3235/1)	2017	110.000,00	0,00	110.000,00	CONTR. RAS E FONDI DI BILANCIO
4	MANUTENZIONE DEI CORSI D'ACQUA E MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO (CAP. 3242)	2016	91.399,36	89.864,42	1.534,94	CONTRIBUTO RAS
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE CENTRI STORICI - VIA R.MARGHERITA (CAP. 3466-3466/1)	2017	410.000,00	0,00	410.000,00	CONTRIBUTO RAS - FONDI BILANCIO
6	SISTEMAZIONE VIA CAMPAGNA (CAP. 3480/1)	2016	108.464,21	100.052,58	8.411,63	FONDI BILANCIO
7	REALIZZAZIONE LAVORI RELATIVI AL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE (CAP. 3481/3)	2017	70.000,00	34.221,48	35.778,52	CONTR. UNIONE DEI COMUNI
8	COMPLETAMENTO STRADA EX F.M.S. (CAP. 3481/2)	2017	300.000,00	135.253,00	164.747,00	CONTR. R.A.S. - F.DO UNICO
9	COMPLETAMENTO PARCO SALZAR	2017	250.000,00	250.000,00	0,00	SPAZI FINANZIARI CONCESSI DALLA R.A.S. (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE)
10	VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO RECUPERO PRIMARIO (CAP. 3018/1)	2018	144.000,00	0,00	144.000,00	CONTRIBUTO R.A.S.
11	COMPLETAMENTO P.ZZA ANTISTANTE AREA EX F.M.S. (CAP. 3491/1)	2018	120.000,00	105.347,26	14.652,74	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.310.146,04			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.533.586,13 0,00	1.525.586,13 0,00	1.525.586,13 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.501.896,79 0,00 21.882,87	1.492.979,29 0,00 21.882,87	1.492.011,35 0,00 21.882,87
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		500,00	500,00	500,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		16.689,34 0,00 0,00	17.606,84 0,00 0,00	18.574,78 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			14.500,00	14.500,00	14.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			14.500,00	14.500,00	14.500,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		812.500,00	512.500,00	512.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		827.500,00 0,00	527.500,00 0,00	527.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		500,00	500,00	500,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-14.500,00	-14.500,00	-14.500,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			14.500,00	14.500,00	14.500,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			14.500,00	14.500,00	14.500,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2020 - 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.310.146,04								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>		0,00							
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	610.987,65	362.403,11	362.403,11	362.403,11	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	1.922.678,92	1.501.896,79	1.492.979,29	1.492.011,35
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.340.650,66	1.088.009,51	1.080.009,51	1.080.009,51					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	94.010,43	83.173,51	83.173,51	83.173,51					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.125.379,67	812.500,00	512.500,00	512.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.465.240,89	827.500,00	527.500,00	527.500,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.	3.171.028,41	2.346.086,13	2.038.086,13	2.038.086,13	Totale spese finali.	3.387.919,81	2.329.396,79	2.020.479,29	2.019.511,35
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	16.689,34	16.689,34	17.606,84	18.574,78
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	394.700,00	391.200,00	391.200,00	391.200,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	393.033,90	391.200,00	391.200,00	391.200,00
Totale titoli	3.565.728,41	2.737.286,13	2.429.286,13	2.429.286,13	Totale titoli	3.797.643,05	2.737.286,13	2.429.286,13	2.429.286,13
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.875.874,45	2.737.286,13	2.429.286,13	2.429.286,13	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.797.643,05	2.737.286,13	2.429.286,13	2.429.286,13
Fondo di cassa finale presunto	2.078.231,40								

* Indicare gli anni di riferimento

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2020				ANNO 2021				ANNO 2022			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	563.825,11	300.500,00	0,00	864.325,11	558.473,99	500,00	0,00	558.973,99	558.473,99	500,00	0,00	558.973,99
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	37.819,04	0,00	0,00	37.819,04	37.819,04	0,00	0,00	37.819,04	37.819,04	0,00	0,00	37.819,04
4	74.391,48	300.000,00	0,00	374.391,48	74.891,48	0,00	0,00	74.891,48	74.891,48	0,00	0,00	74.891,48
5	18.570,00	100.000,00	0,00	118.570,00	18.570,00	0,00	0,00	18.570,00	18.570,00	0,00	0,00	18.570,00
6	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00	5.700,00	75.000,00	0,00	80.700,00	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	124.200,00	0,00	0,00	124.200,00	120.184,12	0,00	0,00	120.184,12	120.184,12	75.000,00	0,00	195.184,12
10	52.633,00	102.000,00	0,00	154.633,00	53.500,00	427.000,00	0,00	480.500,00	53.500,00	427.000,00	0,00	480.500,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	423.329,41	25.000,00	0,00	448.329,41	423.329,41	25.000,00	0,00	448.329,41	423.329,41	25.000,00	0,00	448.329,41
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	127.218,00	0,00	0,00	127.218,00	127.218,00	0,00	0,00	127.218,00	127.218,00	0,00	0,00	127.218,00
16	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	27.882,87	0,00	0,00	27.882,87	27.882,87	0,00	0,00	27.882,87	27.882,87	0,00	0,00	27.882,87
50	16.327,88	0,00	16.689,34	33.017,22	15.410,38	0,00	17.606,84	33.017,22	14.442,44	0,00	18.574,78	33.017,22
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	391.200,00	391.200,00	0,00	0,00	391.200,00	391.200,00	0,00	0,00	391.200,00	391.200,00
TOTALI	1.501.896,79	827.500,00	407.889,34	2.737.286,13	1.492.979,29	527.500,00	408.806,84	2.429.286,13	1.492.011,35	527.500,00	409.774,78	2.429.286,13

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	641.239,06	373.378,93	0,00	1.014.617,99
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	37.435,60	10.300,22	0,00	47.735,82
4	96.909,26	300.000,00	0,00	396.909,26
5	20.507,43	181.187,20	0,00	201.694,63
6	14.022,63	0,00	0,00	14.022,63
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	68.700,45	0,00	68.700,45
9	176.863,36	111.534,93	0,00	288.398,29
10	82.068,44	323.939,16	0,00	406.007,60
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	563.767,75	26.200,00	0,00	589.967,75
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00
15	229.116,87	0,00	0,00	229.116,87
16	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
50	16.327,88	0,00	16.689,34	33.017,22
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	393.033,90	393.033,90
TOTALI	1.922.258,28	1.395.240,89	409.723,24	3.727.222,41

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

1) PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLA VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

Al fine di procedere al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco, deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

In materia di acquisto di immobili pubblici, il DL 50/17 stabilisce che non si applica l'obbligo di dichiarare l'indispensabilità e l'indilazionabilità per gli acquisti di immobili pubblici finanziati con risorse del Cipe o cofinanziati dalla Ue, oppure dallo Stato o dalle regioni. In questi casi, non occorre neppure acquisire attestazione di congruità del prezzo da parte dell'agenzia del Demanio. Rimane comunque l'obbligo dell'attestazione della congruità del prezzo da parte dell'Agenzia del demanio di cui all'art. 12, comma 1-ter, del DL n. 98/2011.

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2019-2021

Si riporta nella tabella sottostante l'elenco degli immobili soggetti a valorizzazione, così come indicato nella proposta deliberazione di G.M. n. 37 del 25.09.2019.

TABELLA 1 - IMMOBILI DA ALIENARE

SEZIONI I - TERRENI

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali				Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione urbanistica	Nuova destinazione urbanistica	Note
			lotto	Foglio	Particella	Superficie in mq.						
1	Piano di Edilizia Economico Popolare	Narboni de Cresia	1	3	2442 - 2440 - 2456 -2447- 2465- 2436- 2462-2459	307	€ 32,82	€ 10.075,74	Comunale	Zona C - PEEP		Nessuna variante urbanistica
			2	3	2463- 2437-2444- 2454-2460-2466	319	€ 32,82	€ 10.469,58		Zona C - PEEP		
			3	3	2461-2468-2428- 2430-1300	296	€ 32,82	€ 9.714,72		Zona C - PEEP		
			4	3	2433-2431-2429- 1988-1381-1320- 1382-2427-1386- 2521	280	€ 32,82	€ 9.189,60		Zona C - PEEP		
			17	3	2506-2528-2535-	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			18	3	2507-2533-2540- 2542	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			19	3	2508-2544-2537	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			20	3	2509-2538-2545- 2531-	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			21	3	2548-2530-2511	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		

TABELLA 1 - IMMOBILI DA ALIENARE
**SEZIONI 2 -
FABBRICATI**

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali				Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione d'uso	Nuova destinazione d'uso	Note
			Foglio	Particella	Superficie in mq.							
1												
						sommano	€					

**TABELLA 2 - IMMOBILI DA
VALORIZZARE**
SEZIONI 1 - TERRENI

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali				Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione urbanistica	Nuova destinazione urbanistica	Note
			Foglio	Particella	Superficie in mq.							
1	Strada Vico delle Grazie	Centro Urbano Piscinas	3	C.T. 1547 - 1074 parte - 1544 -	300	€ 10,00	€ 3.000,00	non individuato	Viabilità		Nessuna variante urbanistica	
2	Strada Via della Pineta	Su Montisceddu	5	C.T. (*)	1.630	€ 10,00	€ 16.300,00	non individuato	Viabilità			

3	Strada Via Salazar	Centro Urbano Piscinas	3	C.T.	650 parte - 537 parte - 1584 - 1525 - 1528	1.000	€ 10,00	€ 10.000,00	non individuato	Viabilità	
4	Strada Vico Regina Margherita	Centro Urbano Piscinas	3	C.T.	627 parte - 2670 parte - 23 parte	330	€ 10,00	€ 3.300,00	non individuato	Viabilità	
5	Strada Campo Sportivo	Centro Urbano Piscinas	4	C.T.	nessuno	1.038	€ 10,00	€ 10.380,00	area di proprietà comunale	Viabilità	
6	Strada ex FMS	Strada parte urbana ed extraurbana	5 3	C.T.	diversi	38.152	€ 2,00	€ 76.304,00	area di proprietà comunale	Viabilità	
							sommano	119,284,00			

2	(*)	64 parte - 230 parte - 243 parte - 90a parte - 246 parte - 760 parte - 52 parte - 528 parte - 278 parte - 280 parte - 30 parte - 32d parte- 77 e parte - 337 parte - 335 parte - 318 parte 247 parte 93									
---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**TABELLA 2 - IMMOBILI DA
VALORIZZARE**

**SEZIONI 2 -
FABBRICATI**

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali				Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione d'uso	Nuova destinazione d'uso	Note
			Foglio		Particella	Superficie in mq.						
1	Edificio Comunale di Via Piemonte	Via Piemonte Piscinas	4	C.F.	1318 sub2 1318 sub 3	162	€ 554,42	€ 93.142,56	Proprietà Comunale	Fabbricato destinato in parte ad Ufficio Postale - Poliambulatorio e Centro telematico.	<i>nessuna</i>	

2	Ristorante tipico	Area ex FMS	3	C.F.	2784/sub1	290	€ 1.876,00	€ 315.168,00	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore per locazione	nessuna	
3	Ex Casello - Centro preparazione pasti	Area ex FMS	3	C.F.	2784/sub2	140	€ 468,00	€ 78.624,00	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore per locazione	nessuna	
4	Anfiteatro	Area ex FMS	3	C.F.	2785		€ 2.688,00	€ 451.584,00	Proprietà Comunale	Fabbricato destinato ad uso spettacolo	nessuna	
5	Villino Salazar	Via Salazar	3	C.F.	2817	280	€ 1.460,13	€ 245.301,84	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore o in alternativa partener con questo Ente per la promozione culturale di ricerva e valorizzazione turistica del territorio	nessuna	
6	Centro Servizi Turistici	Via Salazar - Via Piemonte	3	C.F.	2773 sub 2	700	€ 2.943,81	€ 494.560,08	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore o in alternativa partener con questo Ente per la promozione culturale di ricerva e valorizzazione turistica del territorio	nessuna	

7	Fabbricato in affitto a Dessi Maria	Via Manzoni	3	C.F.	2634	180	€ 188,51	31.669,68	Proprietà Comunale	Fabbricato ad uso residenziale	nessuna	
8	Fabbricato n.1 a canone sociale	Via Manzoni	3	C.F.	2878/sub1	180	€ 154,94	€ 26.029,92	Proprietà Comunale	fabbricato residenziale da assegnare a canone sociale	nessuna	
9	Fabbricato n.2 a canone sociale	Via Manzoni	3	C.F.	2878/sub2	180	€ 154,94	€ 26.029,92	Proprietà Comunale	fabbricato residenziale da assegnare a canone sociale	nessuna	
10	Fabbricato n.3 a canone sociale	Via Manzoni	3	C.F.	2878/sub3	180	€ 232,41	€ 39.044,88	Proprietà Comunale	fabbricato residenziale da assegnare a canone sociale	nessuna	
11	Palazzo Comunale	Via Regina Margherita	3	C.F.	2361		€ 3.285,29	€ 551.928,72	Proprietà Comunale	Fabbricato ad uso istituzionale e uffici	nessuna	
12	Scuola elementare	Via Salazar	3	C.F.	2815	3.128	€ 1.938,58	€ 325.681,44	Proprietà Comunale	Fabbricato adibito ad uso pubblica istruzione	nessuna	
13	Edificio scuole medie	Piazza dei Martiri	3	C.F.	2806 - 2767 sub 2	160	€ 797,62	€ 134.000,16	Proprietà Comunale	Fabbricato attualmente chiuso a causa del trasferimento delle scuole medie nel vicino Comune di Giba - Si prevede per il futuro la sua riconversione ed utilizzazione per attività socio culturali	nessuna	
14	Edificio Biblioteca	Via Piemonte	3	C.F.	1233	823	€ 510,05	€ 85.688,40	Proprietà Comunale	Fabbricato adibito a biblioteca comunale	nessuna	
15	Cimitero Comunale	S.S. 293	4	C.F.	A - A sub1		€ 4.203,00	€ 706.104,00	Proprietà Comunale	Fabbricato cimiteriale	nessuna	
16	Centro di Aggregazione Sociale		3	C.F.	2761 sub 5	450	€ 1.298,38	€ 218.127,84	Proprietà Comunale	Attività socio - culturali, promozione del territorio e valorizzazione turistica in capo alle associazioni culturali non profit	nessuna	

									locali.		
17	Campo Sportivo Comunale con spogliatoi	4	C.F.	1312 sub 2	100	€ 3.574,00	€ 600.432,00	Proprietà Comunale	Attività socio - sportive in capo alle associazioni e polisportive locali.	<i>nessuna</i>	
18	Campo Sportivo polivalente Comunale con spogliatoi	4	C.F.	1311 sub 2	240	€ 1.836,00	€ 308.448,00	Proprietà Comunale	Attività socio - sportive in capo alle associazioni e polisportive locali.	<i>nessuna</i>	
						sommano	€ 4.699.895,76				

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

(Inserire o allegare il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

COMUNE DI PISCINAS
(Provincia del Sud Sardegna)

**PIANO TRIENNALE 2020/2022 DI RAZIONALIZZAZIONE
DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI,
DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO
E DEI BENI IMMOBILI**

(Legge 24/12/2007 N. 244, art. 2, commi da 594 a 599)

Allegato "A" alla Proposta di deliberazione di Giunta Comunale N. 36 del 25.09.2019

Premessa:

I commi 594 / 599 dell'articolo 2 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001. Tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

L'articolo 2, commi 594 / 595, individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione. In particolare si tratta di:

- dotazioni strumentali anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali;
- apparecchi di telefonia mobile.

I piani devono essere operativi e specificare le azioni di razionalizzazione.

A fronte dell'obbligo dell'adozione di un piano triennale il comma 597 del medesimo articolo 2 prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare agli organi di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

L'articolo 2, comma 598, richiede altresì un obbligo di pubblicazione dei piani triennali sui siti internet degli enti.

Si precisa che il Comune di Piscinas ha già avviato in passato interventi di razionalizzazione delle spese, ad esempio attraverso la gestione associata di alcuni servizi; inoltre le dotazioni strumentali rappresentano il minimo indispensabile per garantire l'efficacia ai servizi.

Di seguito, peraltro, vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di Legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione per il Comune di Piscinas tenendo comunque in giusto conto che, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e le esigue strutture a disposizione già fortemente contenute in termini di spese e di utilizzo, non verranno proposti drastici tagli che andrebbero a discapito dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi da erogare alla collettività.

2. CARATTERISTICHE DEL COMUNE DI PISCINAS

Al fine di inquadrare con precisione l'ambito delle misure di razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione per il Comune di Piscinas si espongono i seguenti dati:

- Comune collinare
- superficie territorio Km² 16;
- abitanti al 31.12.2018 N. 850;
- dipendenti alla data odierna n. 11;
- vicinanza al capoluogo di provincia: Km 90

3. DOTAZIONI INFORMATICHE e STRUMENTALI VARIE.

L'Amministrazione Comunale di Piscinas ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	AZIONI ANNO 2020	
SERVER	1	Implementato con un progetto di disaster recovery nel 2016. Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, si programma di implementare la rete informatica interna in applicazione delle nuove misure dettate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) in materia di sicurezza informatica, protezione e prevenzione di eventi cibernetici.	
GRUPPI CONTINUITA' SERVER	1	Sostituiti nel corso dell'anno 2016 unitamente ai lavori del server non si programma alcun intervento	
PERSONAL COMPUTERS	12	Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, si programma di implementare la rete informatica interna in applicazione delle nuove misure dettate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) in materia di sicurezza informatica, protezione e prevenzione di eventi cibernetici.	
GRUPPI CONTINUITA' PERSONAL COMPUTERS	4	Si programma di procedere all'integrazione di sette /otto gruppi di continuità nel breve periodo per una spesa di circa € 600,00	
SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA CON SERVER AUTONOMO	1	Implementato e messo in sicurezza nell'anno 2016; si prevede una revisione ed un aumento delle videocamere tramite fondi regionali entro il 2020 per una spesa di circa € 30.000,00.	
GRUPPI CONTINUITA' SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA	1	Poiché inserito nel sistema di rete generale non necessita di gruppi autonomi.	
FOTOCOPIATORI A NOLEGGIO	2	Si programma di mantenere in essere il contratto quinquennale di noleggio fino alla scadenza prevista per il 2022	

DESCRIZIONE	QUANTITA'	AZIONI ANNO 2020	
FOTOCOPIATORE STAMPANTE TOSHIBA UFFICIO PROTOCOLLO	1	Si prevede la sua sostituzione entro il breve/medio periodo in quanto obsoleto con una spesa di 700/800 Euro	
FAX	1	Non si prevede alcun intervento se non per improvviso malfunzionamento	
STAMPANTI	5	Come sopra	
CALCOLATRICI	8	Come sopra	
FOTOCOPIATORE STAMPANTE SCANNER A NOLEGGIO CANON UFFICIO TECNICO	1	Si programma di mantenere in essere il contratto quinquennale di noleggio fino alla scadenza prevista.	
FOTOCOPIATORE STAMPANTE TOSHIBA UFF. TECNICO	1	Non si prevede alcun intervento se non per improvviso malfunzionamento	
PLOTTER UFF. TECNICO	1	Non si prevede alcun intervento se non per improvviso malfunzionamento	

Descrizione del Sistema Informatico Comunale (SIC)

Il sistema informatico del Comune di Piscinas si articola nei due piani dell'edificio comunale, secondo la distribuzione dei servizi: al piano terra sono i servizi demografici, il servizio tecnico, il servizio vigilanza, al primo piano troviamo i servizi amministrativi, il servizio finanziario/ tributi, il servizio sociale e gli organi politici dell' Ente;

I personal computer sono assegnati individualmente agli utilizzatori.

Tutti i personal computer sono connessi tra di loro in una LAN (Local Area Network – rete locale) a partire dall'apparato di distribuzione posto al piano terra.

L'accesso ad internet da parte di tutti gli elaboratori presenti nell'edificio e collegati alla rete locale avviene attraverso il servizio Tiscali ADSL Flat.

4. TELEFONIA FISSA

La dotazione dell' Ente è la seguente:

DESCRIZIONE	ACQUISTO	IN DOTAZIONE	
CENTRALINO	2012	In uso da tutti gli uffici comunali	
APPARECCHI X POSTAZIONE FISSA	2012	In dotazione presso tutti gli uffici comunali	
FAX	2012	Unico fax per l'uso (ormai molto limitato) di tutti gli uffici	
ADSL X UFFICI COMUNALI	2007	Istituita nell'anno 2007 viene mantenuta a costi molto vantaggiosi di circa € 28,00 mensili	
ADSL X BIBLIOTECA COMUNALE	2007	Istituita nell'anno 2007 presso la biblioteca comunale di via Piemonte	

Misure di razionalizzazione:

Il telefono deve essere utilizzato solo per telefonate di servizio e solo quando risulta necessario e/o conveniente per lo svolgimento delle mansioni d' Ufficio. E' opportuno che il telefono fisso venga utilizzato prevalentemente per chiamare numeri fissi, ove possibile.

1. 0781 963111 x linea uffici
2. 0781 964440 linea x uffici
3. 0781 964754 linea x fax
4. 0781 963022 linea x scuola materna
5. 0781 963076 linea x biblioteca comprensiva di linea autonoma ADSL

Il costo annuale della linea Tiscali ADSL è di circa € 300,00 ed appare molto vantaggioso nella considerazione che vengono coperte tutte le postazioni PC degli uffici.

I costi per la telefonia in generale sembrerebbero abbastanza contenuti ma si confida ancora nell'utilizzo parsimonioso del telefono sfruttando al meglio la possibilità degli scambi tramite Mail e PEC.

5. TELEFONIA MOBILE

Il Comune non ha in dotazione alcun apparecchio di telefonia mobile. I dipendenti utilizzano il proprio cellulare anche per ragioni di servizio e non viene sostenuto alcun costo.

Misure diverse

Sensibilizzazione del personale comunale al fine di contenere ulteriormente le spese telefoniche e quelle postali attraverso l'utilizzo delle trasmissioni telematiche nonché le spese per la carta da stampa tramite la funzione fronte/retro e la funzione 2 stampe x pagina per documenti molto voluminosi.

Altra modalità di risparmio sarà, per quanto compatibile con le ragioni di servizio, la conservazione digitale dei documenti e delle note protocollate in applicazione delle norme in materia di flussi documentali e conservazione digitale.

Il processo di digitalizzazione e dematerializzazione (almeno per quanto riguarda gli atti amministrativi) è stato praticamente completato .

6. AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Gli automezzi a disposizione dell' Ente sono i seguenti:

AUTOVEICOLO	USO	IN DOTAZIONE
AUTOVETTURA FIAT PUNTO AJ131AL	DESTINATA A ROTTAMA - ZIONE IN QUANTO NON PIU' UTILIZZABILE	UFFICIO TECNICO
AUTOVETTURA FIAT PUNTO CJ442SF	DA SOSTITUIRE PERCHE' MALFUNZIONANTE. ATTUALMENTE VIENE UTILIZZATA PER MISSIONI, SOPRALLUOGHI, SERVIZI VIGILANZA E SOCIALE (SERVIZI PROMISCUI)	UFFICIO TECNICO
AUTOCARRO DAILY CA718252	MANUTENZIONI ORDINARIE	UFFICIO TECNICO
TOYOTA AJ289AR	CANTIERI OCCUPAZIONALI E FORESTAZIONE	UFFICIO TECNICO
VESPINO CICLOMOTORE 5Z62H	PROMISCUO	UFFICIO TECNICO
MACCHINA AGRICOLA BN713S	SFALCI ERBA STRADE URBANE ED EXTRAURBANE E MANUTENZIONE DEL VERDE	UFFICIO TECNICO
PORTER PIAGGIO FA740HM	CANTIERI OCCUPAZIONALI E FORESTAZIONE	UFFICIO TECNICO

I suddetti mezzi ad esclusione della Fiat Punto CJ442SF vengono utilizzati esclusivamente dagli operai comunali e dai cantieri occupazionali e forestali.

L'utilizzo dei mezzi si limita a compiti istituzionali e di servizio. Nessuno degli Amministratori utilizza tali mezzi ad eccezione della FIAT PUNTO. Non risulta possibile sostituire l'uso dei mezzi suddetti con mezzi di trasporto alternativi, non avendo a disposizione mezzi pubblici che, sia per orario che per tempi di percorrenza, costituiscono valide e potenziali alternative.

L'Amministrazione ritiene pertanto di non poter ridurre il numero di automezzi utilizzati, già limitati al minimo indispensabile per la funzionalità dei servizi ma solamente, per quanto possibile, di razionalizzare l'uso mediante, ad esempio, la verifica della possibilità ed opportunità di spostamenti congiunti.

Per la fornitura del carburante per gli automezzi comunali si è proceduto a stipulare la convenzione Consip con la Ditta Kuwait Petroleum Italia S.p.a.

7. BENI IMMOBILI

I beni immobili ad uso abitativo o di servizio di proprietà del comune di Piscinas sono i seguenti:

COMUNE DI PISCINAS								
ELENCO BENI IMMOBILI POSSEDUTI								
N.	Tipo Immobile	Denominazione Indirizzo e C.a.p.	Accatastato	Codice	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno
1	Fabbricato	Cimitero Comunale Strada Statale 293 Cap. 09010	Si	M291		4	A	1
2	Fabbricato	Palazzo Comunale Via Regina Margherita N. 65 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2761	1 - 2 - 3 - 4
3	Fabbricato	Fabbricato Scuola Elementare e Materna Via Salazar N. 9 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2815	
4	Fabbricato	Fabbricato Scuola Media P.zza dei Martiri N. 1 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2806	
5	Fabbricato	Fabbricato Ex Casa Comunale - (Ambulatorio - Uffici) Via Piemonte n. 20 Cap. 09010	Si	M291	C	4	1318	3 - 4
6	Fabbricato	Fabbricato Ex Casa Comunale - (Uffici Postali) Via Risorgimento N. 20 Cap. 09010	Si	M291	C	4	1318	1 - 2
7	Fabbricato	Centro Aggregazione Sociale Via R. Margherita n. 63 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2761	5
8	Fabbricato	Centro Diurno Anziani e Biblioteca Via Piemonte N. 3 Cap. 09010	Si	M291	C	3	1233	1
9	Fabbricato	Impianto Sportivo Campo Sportivo Via Risorgimento Cap. 09010	Si	M291	C	4	1312	1 - 2
10	Fabbricato	Impianti Sportivi Campo Polivalente Via Risorgimento Cap. 09010	Si	M291	C	4	1311	1 - 2
11	Fabbricato	Piazza Anfiteatro Cap. 09010	Si	M291		3	2785	
12	Fabbricato	Villino Salazar	Si	M291	C	3	2817	

		Via Salazar N. 26 Cap. 09010						
13	Fabbricato	Fabbricato Casello Ferroviario ex F.M.S. P.zza Don Garau N. 18 Cap.09010	Si	M291		3	2784	1 - 2
14	Fabbricato	Centro Servizi Villino Salazar Via Piemonte Cap. 09010	Si	M291		3	2773	2
15	Fabbricato	Struttura Ricettiva di Ristorazione P.zza Don Garau N. 16	Si	M291		3	2784	3
16	Fabbricato	Alloggio a Canone Sociale Via Manzoni N. 5 - 5A - 5B Cap. 09010	Si	M291		4	2878	1 - 2 - 3
17	Fabbricato	Alloggio a Canone Sociale Via Manzoni N. 7	Si	M291		4	2858	

Per quanto riguarda i beni immobili si rileva che buona parte dei beni patrimoniali sono tutti a destinazione pubblica (sede comunale, scuola materna, ecc.) Alcuni sono destinati ad abitazione residenziale (alloggi assegnati a canone sociale) e ad Ufficio Poste Italiane S.p.A. dietro corresponsione di un apposito canone.

Le misure per la razionalizzazione dei consumi e dei costi consistono nel porre in essere comportamenti che determinino la riduzione di eventuali sprechi ed in particolare :

- spegnere la luce degli uffici e dei locali vari, quando ci si assenta;
- tenere spente le luci di scale e corridoi in condizioni di luminosità normale;
- spegnere le luci dei servizi igienici dopo l'utilizzo;
- a fine giornata spegnere le apparecchiature elettriche (personal computer, stampanti, calcolatrici, fotocopiatrici, ecc);
- installare ed utilizzare lampade a risparmio energetico;
- utilizzo parsimonioso del sistema di condizionamento.

H – Considerazioni finali

il presente documento è redatto conformemente al D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art. 1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n. 205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente la struttura di documento unico di programmazione semplificato.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2022. Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione.

Comune di PISCINAS, li 30.09.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Vilma Murgia

Il Rappresentante Legale
Mariano Cogotti