

Comune di PISCINAS



**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2021 - 2022 - 2023

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per l'annualità 2021/2023 la scadenza è stata prorogata al 30 settembre 2020 (articolo 107 del Decreto Legge 17 marzo 2020 n.18).

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

La condizione socio-economica delle famiglie del nostro territorio, risente dell'attuale congiuntura economica dovuta alla crisi del settore occupazionale. Si sono registrati nel corso degli ultimi anni interventi a favore di nuclei familiari che presentavano difficoltà economiche. Nel corso degli ultimi anni le risorse a disposizione

degli Enti locali, in ambito sociale , sono progressivamente diminuite a questo influisce sulla tipologia degli interventi da mettere in atto.

Gli interventi più rilevanti in ambito sociale sono quelli effettuati in base all'art. 35, commi 2 e 3, della L.R. 02/07, "Programma di realizzazione delle azioni di contrasto delle povertà". Attraverso i fondi regionali l'Ente ha provveduto alla realizzazione di azioni di contrasto alla povertà articolate in tre linee di intervento:

- 1) concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà;
- 2) concessione di contributi per far fronte all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali;
- 3) concessione di sussidi per lo svolgimento del Servizio civico Comunale.

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **866**

Popolazione residente alla fine del 2019 (*penultimo anno precedente*) n. **828** di cui:

maschi n. **395**

femmine n. **433**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **27**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **84**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **90**

in età adulta (30/65 anni) n. **418**

oltre 65 anni n. **209**

Nati nell'anno n. **3**

Deceduti nell'anno n. **13**

Saldo naturale: +/- **-10**

Immigrati nell'anno n. **16**

Emigrati nell'anno n. **27**

Saldo migratorio: +/- **-11**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-21**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Il Comune di Piscinas è situato nel Basso Sulcis lungo il corso del Rio omonimo, si colloca in un contesto particolare e caratteristico, contenuto fra i rilievi montuosi del basso Sulcis, le formazioni collinari confinanti a nord con l'Iglesiente e degradante verso ovest fino al mare sul golfo di Palmas. Ha un'estensione territoriale di 1634 ettari e confina a nord con il Comune di Villaperuccio, ad est con Santadi, a sud con Teulada e ad ovest con Giba. Il comune di Piscinas con le sue frazioni di Murrecci, Medau Su Rai e Is Cordas, ha una popolazione residente pari a 860 abitanti.

TERRITORIO COMUNE DI PISCINAS



Superficie Km² **1.700**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **2**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **2,00**

strade urbane Km **25,00**

strade locali Km **5,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. 1

- Accordo di programma PLUS per piano locale Unitario dei Servizi alla persona

Soggetti partecipanti : Regione - Comuni della provincia - Ex Provincia Carbonia-Iglesias - A.S.L.

Convenzioni n. 3

1) **Servizio di Segreteria Comunale.** Attualmente l'Ente si trova privo della convenzione in forma associata delle funzioni di Segreteria comunale, si avvale della figura di un segretario comunale reggente.

2) **Convenzione Unione dei Comuni del Sulcis.** Con atto di Consiglio Comunale n. 03 del 14.03.2008 il Comune fa parte dell'Unione dei Comuni del Sulcis con i Comuni di San Giovanni Suergiu, Giba, Tratalias, Perdaxius, Villaperuccio, Masainas, Nuxis, Sant'Anna Arresi, Santadi.

3) **Servizio di Tesoria Comunale.** L'ente ha stipulato la convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria comunale con il Tesoriere Banco di Sardegna S.p.a., con scadenza il 31.12.2021.

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **28**

Scuole primarie con posti n. **0**

Scuole secondarie con posti n. **0**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **0,00**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **282**

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **2**

Veicoli a disposizione n. **4**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'ente non è in grado di poter gestire direttamente i servizi pubblici per mancanza di risorse umane e finanziarie , pertanto tali servizi vengono affidati a Ditte esterne.

Servizi gestiti in forma diretta: L'ente non gestisce direttamente servizi.

Servizi gestiti in forma associata: Servizio di Protezione Civile, controlli paesagistici e manutenzione strade rurali.

Servizi affidati a organismi partecipati: Raccolta e fornitura acqua e gestione della rete idrica e fognaria.

Servizi affidati ad altri soggetti(tramite affidamento in appalto): Servizio scuolabus, servizio mensa scuola infanzia, servizio di manutenzione impianti elettrici, servizio di raccolta e trasporto R.S.U., servizio di smaltimento dei R.S.U, gestione dei servizi informatici.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017
ABBANOVA S.P.A.	http://www.abbanoa.it/	0,01900	RACCOLTA , TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA		0,00	0,00	4.875.489,00	8.407.366,00
ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A.R.L.	http://www.asmel.eu/	0,19400	CENTRALE DI COMMITTENZA		1.558,00	0,00	402.740,00	212.657,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Non è stata richiesta nessuna anticipazione di cassa.

Fondo cassa al 31/12/2019 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.355.255,49**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente*) **2.121.993,16**

Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -1*) **2.057.985,14**

Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente -2*) **1.514.257,49**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2019	0	0,00
2018	0	0,00
2017	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2019	17.197,58	1.343.654,51	1,28
2018	18.916,73	1.374.657,50	1,38
2017	20.840,63	1.283.959,21	1,62

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non si sono accertati debiti fuori bilancio.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
---------------------	---

2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2019 *(anno precedente l'esercizio in corso)*

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
D3	1	0	1
D2	2	0	2
C4	3	0	3
C3	1	0	1
B4	2	0	2
A1	2	0	2
TOTALE	11	0	11

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019: **11**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	11	456.953,77	38,93
2018	12	447.215,74	37,48
2017	12	434.830,18	40,37
2016	12	392.041,14	40,20
2015	12	468.368,79	39,11

5 – Vincoli di finanza pubblica

La materia del controllo del debito pubblico discendente dagli obblighi imposti dal trattato di *Maastricht* relativi al patto di stabilità e crescita tra gli stati membri dell'Unione Europea, ha subito nel tempo numerose evoluzioni, vincolando in maniera rilevante le attività degli enti.

Tra le ultime normative succedutesi, la legge di bilancio 2019 (L. 145/2018), nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale, le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021, utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Gli enti pertanto si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet.

La legge di bilancio è poi intervenuta modificando e/o eliminando numerose sanzioni relative agli anni passati, anche nei confronti degli enti in dissesto finanziario o in piano di riequilibrio pluriennale, ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 244 e degli articoli 243-bis e seguenti TUEL, disponendo, tra l'altro, al comma 827, la disapplicazione del divieto di assunzione di personale per le amministrazioni comunali che hanno rinnovato i propri organismi nella tornata elettorale del giugno 2018.

Infine il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 01/08/2019 ha aggiornato gli schemi di bilancio e di rendiconto (allegati 9 e 10 al D.Lgs. 118/2011): in particolare, per quanto attiene al vigente prospetto di "Verifica degli equilibri", sono inseriti, tra le componenti valide ai fini della determinazione dell'equilibrio finale, anche lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità, nonché gli altri stanziamenti non impegnati ma destinati a confluire nelle quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione. La partecipazione agli equilibri di tali componenti contabili incide, naturalmente, sulla determinazione del risultato finale.

La commissione Arconet ha chiarito che, con riferimento alle modifiche apportate dal DM del Ministero dell'economia e finanze del 1 agosto 2019 al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

La verifica sugli andamenti della finanza pubblica in corso d'anno sarà effettuata dal MEF attraverso il Sistema Informativo sulle operazioni degli enti pubblici (SIOPE) introdotto dall'articolo 28 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, come disciplinato dall'articolo 14 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, mentre il controllo successivo verrà operato attraverso le informazioni trasmesse alla BDAP (Banca dati delle Amministrazioni pubbliche), istituita presso il Ministero dell'economia e delle finanze dall'articolo 13 della legge n. 196 del 2009.

Il rispetto degli equilibri di finanza pubblica è pertanto desumibile, in sede di preventivo, dal prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, cui si rinvia, sottolineando che gli aggregati andranno costantemente monitorati in corso d'anno, con particolare riferimento all'incidenza delle nuove voci rilevanti introdotte con il Decreto MEF del 01/08/2019.

Oltre a tale equilibrio da rispettare, occorre sottolineare che la Legge n. 243/2012 che disciplina le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012, è tuttora in vigore.

Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	120.000,00	334.036,17	167.500,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	949.348,66	872.035,39	1.409.830,89	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.289.114,96	2.134.690,06	2.619.404,58	1.124.991,26	1.042.500,00	687.500,00	- 57,051
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.972.310,23	3.785.243,40	4.603.281,40	2.674.664,66	2.570.433,40	2.215.433,40	- 41,896

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	348.177,37	386.694,44	503.932,81	540.830,91	7,322
Contributi e trasferimenti correnti	976.932,97	854.027,79	1.404.103,48	1.388.690,60	- 1,097
Extratributarie	45.219,57	50.477,27	108.111,16	111.598,30	3,225
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.370.329,91	1.291.199,50	2.016.147,45	2.041.119,81	1,238
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.370.329,91	1.291.199,50	2.016.147,45	2.041.119,81	1,238
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	226.867,25	878.618,50	1.123.453,36	1.187.169,83	5,671
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	226.867,25	878.618,50	1.123.453,36	1.187.169,83	5,671
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.597.197,16	2.169.818,00	3.139.600,81	3.228.289,64	2,824

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2020	2021	2020	2021
Prima casa	4,0000	4,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	8,6000	8,6000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	8,6000	8,6000	48.300,00	50.300,00
Terreni	7,6000	7,6 000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	8,6000	8,6000	0,00	0,00
TOTALE			48.300,00	50.300,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a mantenere l'attuale livello di erogazione dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse vengono mantenute invariate rispetto all'anno precedente.

Tributi

La Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ha innovato la materia di tributi locali: in particolare l'art. 1, ai commi 738 e seguenti, prevede a decorrere dall'anno 2020 l'abolizione dell'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); in particolare è stata prevista, la riunificazione dell'imposta municipale propria (IMU) e della TASI, con soppressione di quest'ultima, disciplinando il nuovo tributo ai commi da 739 a 783.

Sono inoltre state previste importanti modifiche sulla manovrabilità delle aliquote.

Inoltre, a decorrere dal 2021, è stata prevista la sostituzione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP/COSAP in un unico canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

Per quanto riguarda la TARI, dal 2021 entrerà in vigore pienamente la nuova metodologia di calcolo dei costi efficienti che dovranno essere interamente coperti dalla TARI medesima, secondo il nuovo metodo tariffario approvato da ARERA con la delibera n. 443/2019 e ss.mm.ii.

Infine importanti novità sono state introdotte con riferimento alla riscossione coattiva, mediante l'introduzione dell'accertamento esecutivo anche per gli avvisi di accertamento dei tributi locali.

Tutte le novità di cui sopra avranno un notevole impatto in ambito tributario per l'Ente, con necessità di un'attenta riflessione sulla nuova disciplina regolamentare: il termine ad oggi previsto per l'approvazione dei regolamenti tributari, conformemente al termine per l'approvazione del bilancio di previsione, è stato fissato al 30 settembre 2020.

Le principali voci delle entrate tributarie sono:

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE: Il riparto del fondo di Solidarietà Comunale è definito con DPCM del 25 maggio 2017, e per l'anno 2021 si intende mantenere la stessa previsione dell'anno 2020 ossia € 179.300,11.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF: L'addizionale Comunale all'Irpef è stabilita allo 0,2% , si procederà con la conferma di questa percentuale anche per gli anni 2021-2023.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - ALIQUOTE E DETRAZIONI

A decorrere dall'anno 2020 è stata completamente riscritta la disciplina dell'IMU da parte della Legge di bilancio 2020, in particolare dall'art. 1 commi 739 e seguenti. Le previsioni iscritte nel bilancio 2021-2023 si riferiscono alla "nuova IMU" così come disciplinata dalla citata Legge n. 160/2019, le cui aliquote per il 2020/2021 sono state approvate entro i termini di cui all'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 con atto di C.C. n. 12 del 14.07.2020.

Entro lo stesso termine è stato approvato il regolamento per l'istituzione e la disciplina del nuovo tributo (deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 14.07.2020).

Per quanto concerne l'IMU, l'Amministrazione intende **CONFERMARE** le aliquote e detrazioni approvate

Categoria Immobile	Aliquota base
Abitazione principale (A/1, A/8, A/9) e Residenti Aire	0,50%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%
Fabbricati merce * *esenti dal 2022	0,10%
Terreni agricoli	0,76%
Immobili ad uso produttivo (D) **	0,86%
Altri immobili diversi dall'abitazione principale e dalle categorie precedenti	0,86%

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

In relazione alla tassa sui rifiuti, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe;

L'art. 107, comma 5, del D.L. 18/2020 "Cura Italia", convertito in legge n. 27/2020 (G.U. n. 110 del 29.04.2020), ha previsto la possibilità per i Comuni di approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.

Per il 2020 il Comune di Piscinas ha deciso di approvare le tariffe della TARI adottate per l'anno 2019, ai sensi del citato art. 107 comma 5 del D.L. 18/2020; pertanto le tariffe 2021 conterranno l'eventuale conguaglio relativo ai costi del PEF 2020 redatto secondo le nuove regole ARERA ed i costi riconosciuti nel PEF 2019.

Per la TARI 2021 è stato confermato il gettito previsto per l'anno 2020 salvo adeguamento delle tariffe con l'approvazione del nuovo piano finanziario ed è pari a € 105.247,96.

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (T.O.S.A.P.)

Per gli anni 2021-2022 e 2023 si ritengono confermate le tariffe già confermate per l'anno 2020.

IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Per gli anni 2021-2022 e 2023 si ritengono confermate le tariffe già confermate per l'anno 2020.

Le principali voci dei proventi dei servizi dell'Ente:

SERVIZIO MENSA

il servizio mensa scuola infanzia , primaria e media inferiore la retta è di € 2,80 a pasto;

COLONIA MARINA

Per l'anno 2020 le tariffe relative alle quote di contribuzione dell'utente per il servizio di colonia diurna marina per minori, prenderanno in considerazione i seguenti importi ISEE che determineranno l'attribuzione decrescente della quota di contribuzione:

IMPORTI ISEE

QUOTA DI CONTRIBUZIONE

da € 00,00 fino a € 4.880,00	€ 30,00
da € 4.881,00 fino a € 9.760,00	€ 35,00
da € 9.761,00 fino a € 14.650,00	€ 40,00
da € 14.651,00 e fino a € 20.650,00	€ 45,00
da € 20.651,00 e fino a € 30.650,00	€ 50,00
da € 30.651,00 e oltre € 40.000,00	€ 55,00

CENTRO EX ESMAS

UTILIZZO ABITUALE	
tariffa mensile, per n. 1 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 70,00
tariffa mensile, per n. 2 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 80,00
tariffa mensile, per n. 3 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 90,00
tariffa mensile, per n. 4 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 100,00
tariffa mensile, oltre le 4 volte la settimana per un massimo di tre ore.	€ 110,00
UTILIZZO OCCASIONALE	
Tariffa per volta, per un massimo di tre ore	€ 30,00

CENTRO DI AGREGAZIONE SOCIALE

UTILIZZO ABITUALE	
tariffa mensile, per n. 1 volte la settimana per un massimo di sei ore.	€ 85,00
tariffa mensile, per n. 2 volte la settimana per un massimo di sei ore.	€ 100,00
tariffa mensile, per n. 3 volte la settimana per un massimo di sei ore.	€ 110,00
tariffa mensile, per n. 4 volte la settimana per un massimo di sei ore.	€ 125,00
tariffa mensile, oltre le 4 volte la settimana per un massimo di sei ore.	€ 130,00
UTILIZZO OCCASIONALE	
Tariffa per volta, per un massimo di dodici ore	residenti € 50,00 non residenti € 70,00

DI CONFERMARE in € 4,00 il costo unitario del gettone di un'ora per l'utilizzo dell'impianto di climatizzazione all'interno dei locali del Centro Sociale;

CAMPO POLIVALENTE

USO CALCETTO

- CANONE ORARIO DIURNO:

- € 15,00 senza spogliatoio;
- € 25,00 con spogliatoio e docce;
- € 15,00 torneo con più di n° 05 partite (senza spogliatoio e docce);
- € 20,00 torneo con più di n° 05 partite (con spogliatoio e docce);
- ingresso libero per le scuole dell'obbligo (con avviso in congruo anticipo alla società gestrice dell'impianto);

- CANONE ORARIO NOTTURNO:

- € 25,00 torneo fino a n° 08 partite (senza spogliatoio e docce);
- € 28,00 torneo fino a n° 08 partite (con spogliatoio e docce);
- € 20,00 torneo con più di n° 08 partite (senza spogliatoio e docce);
- € 25,00 torneo con più di n° 08 partite (con spogliatoio e docce);
- € 25,00 torneo per una sola partita con giocatori residenti a Piscinas (senza spogliatoio e docce);
- € 30,00 torneo per una sola partita con giocatori residenti a Piscinas (con spogliatoio e docce);
- € 25,00 torneo per una sola partita con giocatori non residenti a Piscinas (senza spogliatoio e docce);
- € 35,00 torneo per una sola partita con giocatori non residenti a Piscinas (con spogliatoio e docce);

USO TENNIS

- CANONE ORARIO DIURNO:

- € 20,00 senza spogliatoio;
- € 25,00 con spogliatoio e docce;

- CANONE ORARIO NOTTURNO:

- € 20,00 senza spogliatoio;
- € 25,00 con spogliatoio e docce;
- Per i tornei con un minimo di 06 partite verrà applicata una riduzione oraria del 30% per ciascuna fascia;

Per l'anno 2017 si intende confermato, un canone annuo + spese, se dovute, per l'utilizzo delle strutture comunali attualmente affidate in concessione alle associazioni secondo il prospetto seguente:

1. Centro di Aggregazione Sociale: canone annuo € 25000 + € 150,00 spese forfetarie corrente elettrica +€ 100,00 rimborso forfetario spese idriche;
2. Locali ex biblioteca via Piemonte: canone annuo € 100,00;
3. Campo Polivalente: canone annuo € 200,00 + rimborsocorrente elettrica + rimborso spese idriche;
4. Campo Sportivo in terra battuta: canone annuo € 15000 + € 100,00 spese forfetarie corrente elettrica;
5. Spogliatoi Campo Sportivo in terra battuta: canone annuo € 100,00;

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Entrate da alienazione di beni patrimoniali:

La previsione di entrata ammonta a € 15.000,00, e si riferisce ai proventi per cessioni cimiteriali.

Contributi per investimenti:

La previsione più rilevante consiste nel Fondo unico regionale l.r. n. 2/2007 pari a € 175.000,00.
Gli altri contributi R.A.S. sono i seguenti:

- Contr. ristrutturazione Palazzo Comunale	€ 300.000,00
- Contr. per manutenzione Edificio Scolastico	€ 300.000,00
- Contr. per realizzazione parcheggi	€ 200.000,00
- contr. per efficientamento energetico e sviluppo territoriale	€ 50.000,00

Altre entrate in conto capitale:

I proventi da permessi per costruire sono stimati in € 7.500,00 per ciascuna annualità.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende ricorrere a nessuna forma di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	385.327,80	363.403,11	363.403,11
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	906.147,24	1.078.745,72	1.048.745,72
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	52.179,47	85.173,51	85.173,51
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1.343.654,51	1.527.322,34	1.497.322,34
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	134.365,45	152.732,23	149.732,23
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	15.410,38	14.442,44	13.421,28
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		118.955,07	138.289,79	136.310,95
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Piscinas dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review", n. 66/2014 e i successivi comunicati ministeriali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, così come riportata nella deliberazione di G.M. n. 32 del 28.09.2020 come da tabelle sottostanti.

COMUNE DI PISCINAS

Provincia del Sud Sardegna

Tel. 0781/964440 / 963111 Fax. 0781/964754 - ragioneria.piscinas@tiscali.it

PROSPETTO DIMOSTRATIVO SPESE DEL PERSONALELe componenti considerate per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti:

		ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	350.672,92	350.672,92	350.672,92
2	Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente			
3	Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile			
4	Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili			
5	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 GENNAIO 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto			
6	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del TUEL			
7	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 1 TUEL			
8	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 2 TUEL			
9	Spese per il personale con contratto di formazione lavoro			
10	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	89.834,27	89.834,27	89.834,27
11	Quota parte delle spese per il personale delle Unioni e gestioni associate			
12	Spese destinate alla previdenza e assistenza delle forze di polizia municipale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada			
13	IRAP	28.286,23	28.286,23	28.286,23
14	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	9.917,96	9.917,96	9.917,96
15	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizioni di comando			
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	1.300,00	1.300,00	1.300,00
17	Altre spese (specificare): Incarichi di progettazione			
	TOTALE	480.011,38	480.011,38	480.011,38

COMUNE DI PISCINAS

Provincia del Sud Sardegna

Tel. 0781/964440 / 963111 Fax. 0781/964754 - ragioneria.piscinas@tiscali.it

PROSPETTO DIMOSTRATIVO SPESE DEL PERSONALE

ANNI 2021/2022/2023

Le componenti **escluse** per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti:

		ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati			
2	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno	26.460,00	26.460,00	26.460,00
3	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	1.300,00	1.300,00	1.300,00
4	Spese per il personale trasferito dalla Regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate			
5	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi	46.785,11	46.785,11	46.785,11
	Oneri derivanti da rinnovi contrattuali C.C.N.L. 2016/2018	16.608,73	16.608,73	16.608,73
6	Spese per il personale appartenente alle categorie protette			
7	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici			
8	Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada			
9	Incentivi per la progettazione	17.392,00	17.392,00	17.392,00
10	Incentivi recupero ICI	0,00	0,00	0,00
11	Diritti di Rogito	3.000,00	3.000,00	3.000,00
12	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30 luglio 2010 n. 122, art. 9, comma 25)			
13	Maggiori spese autorizzate - entro il 31 maggio 2010 - ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge 244/2007			
14	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanze n. 16/2012)			
15	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, c. 8 e 9 del d.l. n. 95/2012			
16	Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente (specificare la tipologia di spesa ed il riferimento normativo, nazionale o regionale)	21.133,05	21.133,05	21.133,05
	TOTALE	132.678,89	132.678,89	132.678,89

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

VERIFICA DEL RISPETTO DEI CRITERI DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 557 E 562, L. 296/2006

ANNO 2021-2022-2023

	RENDICONTO 2008 PER GLI ENTI NON SOGGETTI AL PATTO	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
SPESE INTERVENTO 01	419.116,14	448.425,15	448.425,15	448.425,15
SPESE INTERVENTO 03	4.567,46	3.300,00	3.300,00	3.300,00
IRAP INTERVENTO 07	25.919,54	28.286,23	28.286,23	28.286,23
SPESE ELETTORALI	5.899,00			
INCARICHI PROGETTAZIONE				
TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)	449.603,14	480.011,38	480.011,38	480.011,38
- COMPONENTI ESCLUSE (B)	92.162,32	132.678,89	132.678,89	132.678,89
= COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (ex art. 1, co. 557, l.n. 296/2006) (A) – (B)	357.440,82	347.332,49	347.332,49	347.332,49

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 prevede che le Amministrazioni approvino il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi".

Il Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti in data 16.01.2018, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 09.03.2018 con cui sono state approvate le schede, ha previsto l'adozione di tali modelli con decorrenza 2020-2021.

Detto programma è disciplinato dal comma 6 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, il quale recita:

"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208

Tale programma, di cui si riportano le schede, redatte facendo riferimento al citato Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti in data 16.01.2018, viene approvato all'interno del presente Dup.

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2021	2022	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	73.000,00	73.000,00	146.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	73.000,00	73.000,00	146.000,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Fiscale Amm.ne	Prima annualità del primo progr. nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo compless. di un lavoro o di altra acquisiz. presente in program. di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo compless. l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionali)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Resp. del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidam. di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto soggetto o variato o seguito di modifica program. (11)		
																2021	2022	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			Codice AUSA	Denominaz.
																				Importo	Tipol.			
S9000561092920210001	90005610929	2021	2021		1		NO	ITG2C	Servizi	90500000-2	SERVIZIO DI IGIENE URBANA	Tab. B.1 1	Desogus Maurizio	60	SI	73.000,00	73.000,00		146.000,00				Tab. B.2	
																73.000,00	73.000,00	0,00	146.000,00		0,00			

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e dei suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale).

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla manutenzione della viabilità interna ed esterna e alla manutenzione e al completamento delle strutture comunali.

(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2021	2022	2023	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	312.491,26	130.000,00	50.000,00	492.491,26
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	145.000,00	165.000,00	165.000,00	475.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	600.000,00	700.000,00	475.000,00	1.775.000,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.057.491,26	995.000,00	690.000,00	2.742.491,26

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS**

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministr.az.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2		Tabella B.3	Tabella B.4	Tabella B.5										
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

(1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidam.	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzion. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Localizz. - codice NUTS	Tipol.	Settore e sottoset. intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)				
							Reg	Prov	Com						2021	2022	2023	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale utilizzata per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo		Tipol.			
																									Tab. D4		Tabella D5
																									Tab. D1	Tabella D2	
90005610929202100001	2021			DESOGUS MAURIZIO	NO	NO	20	092	0111	ITG28	57	01-01	Manutenzione straordinaria marciapiedi	1	70.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	400.000,00	0,00							
90005610929202100001	2021			DESOGUS MAURIZIO	no	no	20	092	0111	ITG28	07	05-08	Manutenzione straordinaria campo sportivo polivalente	2	75.000,00												
90005610929202100001	2021			DESOGUS MAURIZIO	no	si	20	092	0111	ITG28	07	05-08	Manutenzione e messa in sicurezza del Palazzo Comunale	1	300.000,00				300.000,00								
90005610929202100001	2021			DESOGUS MAURIZIO	no	si	20	092	0111	ITG28	07	05-08	Manutenzione e messa in sicurezza della scuola di via Salazar	1	300.000,00				300.000,00								
90005610929202100001	2021			DESOGUS MAURIZIO	si	si	20	092	0111	ITG28	07	05-08	Efficientamento energetico illuminazione pubblica e immobili	1	50.000,00	50.000,00	50.000,00		150.000,00								
90005610929202100001	2021			DESOGUS MAURIZIO	si	si	20	092	0111	ITG28	01	01-01	Realizzazione parcheggio presso via Regina Margherita	2	200.000,00	80.000,00			350.000,00								
90005610929202100001	2021			DESOGUS MAURIZIO	si	si	20	092	0111	ITG28	06	01-04	Manutenzione pulizia e costi d'acqua	1	62.491,26				62.491,26								
90005610929202100001	2022			DESOGUS MAURIZIO	si	si	20	092	0111	ITG28	03	05-12	Valorizzazione area campo sportivo per realizzazione percorso benessere			400.000,00			400.000,00								
90005610929202100001	2022			DESOGUS MAURIZIO	si	si	20	092	0111	ITG28	03	01-01	Recupero ex tracollo ferroviario diraz. Santadi	2	300.000,00				300.000,00								
90005610929202100001	2023			DESOGUS MAURIZIO	si	si	20	092	0111	ITG28	01	05-33	Realizzazione parco mezz comunali	2		400.000,00			400.000,00								
90005610929202100001	2023			DESOGUS MAURIZIO	si	si	20	092	0111	ITG28	03	05-12	Recupero e valorizzazione area ex Cricchiera	2		75.000,00			75.000,00								
														1.057.491,26	995.000,00	690.000,00	0,00	2.812.491,26	0,00		0,00						

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma ^(*)
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	
90005610929202100001		SERVIZIO DI IGIENE URBANA	DESOGUS MAURIZIO	73.000,00	146.000,00		1	NO	NO				

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo
 AMB – Qualità ambientale
 COP – Completamento Opera Incompiuta
 CPA – Conservazione del patrimonio
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio
 URB – Qualità urbana
 VAB – Valorizzazione beni vincolati
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PISCINAS**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) Breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento in relazione ai quali l'Amministrazione intende portarli a realizzazione.

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	COMPLETAMENTO RESTAURO VILLINO SALAZAR (CAP. 3214)	2017	140.000,00	66.789,38	73.210,62	FONDO UNICO
2	RIQUALIFICAZIONE URBANA AMBITI CARATTERIZZATI DALLA PRESENZA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (CAP. 3231-3231/1)	2016	100.000,00	100.000,00	0,00	CONTR. RAS E FONDI BILANCIO
3	REALIZZAZIONE DI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI E RIMOZIONE DEI RIFIUTI (CAP. 3235 E 3235/1)	2017	110.000,00	2.612,50	107.387,50	CONTR. RAS E FONDI DI BILANCIO
4	MANUTENZIONE DEI CORSI D'ACQUA E MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO (CAP. 3242)	2016	91.399,36	91.399,36	0,00	CONTRIBUTO RAS
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE CENTRI STORICI - VIA R.MARGHERITA (CAP. 3466-3466/1)	2019	550.000,00	31.927,46	518.072,54	CONTRIBUTO RAS - FONDI BILANCIO
6	SISTEMAZIONE VIA CAMPAGNA (CAP. 3480/1) lavori ultimati . &	2016	108.464,21	100.052,58	8.411,63	FONDI BILANCIO
7	REALIZZAZIONE LAVORI RELATIVI AL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE (CAP. 3481/3)	2017	70.000,00	70.000,00	0,00	CONTR. UNIONE DEI COMUNI
8	COMPLETAMENTO STRADA EX F.M.S. (CAP. 3481/2)	2017	300.000,00	300.000,00	0,00	CONTR. R.A.S. - F.DO UNICO
9	COMPLETAMENTO PARCO SALAZAR (CAP. 3236)	2019	100.000,00	0,00	100.000,00	FONDO UNICO RAS
10	VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO RECUPERO PRIMARIO (CAP. 3018/1)	2018	144.000,00	0,00	144.000,00	CONTRIBUTO R.A.S.
11	COMPLETAMENTO P.ZZA ANTISTANTE AREA EX F.M.S. (CAP. 3491/1)	2018	120.000,00	117.866,08	2.133,92	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
12	LAVORI PIANO TRIENNALE EDILIZIA SCOLASTICA (CAP. 3134/3-3134/1)	2019	40.000,00	37.731,10	2.268,90	CONTRIBUTI MIUR E FONDI DI BILANCIO
13	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO PALAZZO COM.LE (CAP.3001)	2019	50.000,00	42.409,21	7.590,79	CONTRIBUTO MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.553.408,51			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.549.673,40 0,00	1.527.933,40 0,00	1.527.933,40 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.517.066,56 0,00 22.742,97	1.494.358,62 0,00 22.742,97	1.493.337,46 0,00 22.742,97
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		17.606,84 0,00 0,00	18.574,78 0,00 0,00	19.595,94 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			15.000,00	15.000,00	15.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		15.000,00	15.000,00	15.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					

O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
-------------	--	------	------	------

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.124.991,26	1.042.500,00	687.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		15.000,00	15.000,00	15.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.139.991,26 0,00	1.057.500,00 0,00	702.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.553.408,51								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	540.830,91	355.478,07	355.478,07	355.478,07	Titolo 1 - Spese correnti	2.030.012,99	1.517.066,56	1.494.358,62	1.493.337,46
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.388.690,60	1.096.381,82	1.096.381,82	1.096.381,82					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	111.598,30	97.813,51	76.073,51	76.073,51					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.187.169,83	1.124.991,26	1.042.500,00	687.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.458.797,75	1.139.991,26	1.057.500,00	702.500,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	3.228.289,64	2.674.664,66	2.570.433,40	2.215.433,40	Totale spese finali	4.488.810,74	2.657.057,82	2.551.858,62	2.195.837,46
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	17.606,84	17.606,84	18.574,78	19.595,94
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	394.700,00	391.200,00	391.200,00	391.200,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	393.200,57	391.200,00	391.200,00	391.200,00
Totale titoli	3.622.989,64	3.065.864,66	2.961.633,40	2.606.633,40	Totale titoli	4.899.618,15	3.065.864,66	2.961.633,40	2.606.633,40
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.176.398,15	3.065.864,66	2.961.633,40	2.606.633,40	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.899.618,15	3.065.864,66	2.961.633,40	2.606.633,40
Fondo di cassa finale presunto	1.276.780,00								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2021				ANNO 2022				ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	578.961,61	315.000,00	0,00	893.961,61	557.221,61	10.000,00	0,00	567.221,61	557.221,61	410.000,00	0,00	967.221,61
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	37.819,05	0,00	0,00	37.819,05	37.819,05	0,00	0,00	37.819,05	37.819,05	0,00	0,00	37.819,05
4	74.741,48	300.000,00	0,00	374.741,48	74.741,48	0,00	0,00	74.741,48	74.741,48	0,00	0,00	74.741,48
5	16.770,00	0,00	0,00	16.770,00	16.770,00	0,00	0,00	16.770,00	16.770,00	0,00	0,00	16.770,00
6	5.700,00	75.000,00	0,00	80.700,00	5.700,00	400.000,00	0,00	405.700,00	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	113.200,00	62.491,26	0,00	175.691,26	113.200,00	0,00	0,00	113.200,00	113.200,00	75.000,00	0,00	188.200,00
10	52.000,00	352.500,00	0,00	404.500,00	52.000,00	622.500,00	0,00	674.500,00	52.000,00	192.500,00	0,00	244.500,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	441.721,07	35.000,00	0,00	476.721,07	441.721,07	25.000,00	0,00	466.721,07	441.721,07	25.000,00	0,00	466.721,07
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
16	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	28.742,97	0,00	0,00	28.742,97	28.742,97	0,00	0,00	28.742,97	28.742,97	0,00	0,00	28.742,97
50	15.410,38	0,00	17.606,84	33.017,22	14.442,44	0,00	18.574,78	33.017,22	13.421,28	0,00	19.595,94	33.017,22
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	391.200,00	391.200,00	391.200,00	0,00	391.200,00	391.200,00	0,00	0,00	391.200,00	391.200,00
TOTALI	1.517.066,56	1.139.991,26	408.806,84	3.065.864,66	1.494.358,62	1.057.500,00	409.774,78	2.961.633,40	1.493.337,46	702.500,00	410.795,94	2.606.633,40

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2021			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	699.360,68	481.770,21	0,00	1.181.130,89
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	37.819,05	31.777,48	0,00	69.596,53
4	114.675,67	310.463,91	0,00	425.139,58
5	21.803,33	73.210,62	0,00	95.013,95
6	9.417,31	75.000,00	0,00	84.417,31
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	67.226,48	0,00	67.226,48
9	168.059,48	324.728,85	0,00	492.788,33
10	78.478,09	1.058.420,20	0,00	1.136.898,29
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	616.249,62	36.200,00	0,00	652.449,62
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00
15	238.739,38	0,00	0,00	238.739,38
16	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	15.410,38	0,00	17.606,84	33.017,22
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	393.200,57	393.200,57
TOTALI	2.030.012,99	2.458.797,75	410.807,41	4.899.618,15

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

1) PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLA VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

Al fine di procedere al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco, deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

In materia di acquisto di immobili pubblici, il DL 50/17 stabilisce che non si applica l'obbligo di dichiarare l'indispensabilità e l'indilazionabilità per gli acquisti di immobili pubblici finanziati con risorse del Cipe o cofinanziati dalla Ue, oppure dallo Stato o dalle regioni. In questi casi, non occorre neppure acquisire attestazione di congruità del prezzo da parte dell'agenzia del Demanio. Rimane comunque l'obbligo dell'attestazione della congruità del prezzo da parte dell'Agenzia del demanio di cui all'art. 12, comma 1-ter, del DL n. 98/2011.

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2021-2023

Si riporta nella tabella sottostante l'elenco degli immobili soggetti a valorizzazione, così come indicato nella deliberazione di G.M. n. 33 del 28.09.2020.

TABELLA 1 - IMMOBILI DA ALIENARE

SEZIONI I - TERRENI

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali				Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione urbanistica	Nuova destinazione urbanistica	Note
			lotto	Foglio	Particella	Superficie in mq.						
1	Piano di Edilizia Economico Popolare	Narbone de Cresia	1	3	2442 - 2440 - 2456 -2447- 2465- 2436- 2462-2459	307	€ 32,82	€ 10.075,74	Comunale	Zona C - PEEP		Nessuna variante urbanistica
			2	3	2463- 2437-2444- 2454-2460-2466	319	€ 32,82	€ 10.469,58		Zona C - PEEP		
			3	3	2461-2468-2428- 2430-1300	296	€ 32,82	€ 9.714,72		Zona C - PEEP		
			4	3	2433-2431-2429- 1988-1381-1320- 1382-2427-1386- 2521	280	€ 32,82	€ 9.189,60		Zona C - PEEP		
			17	3	2506-2528-2535-	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			18	3	2507-2533-2540- 2542	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			19	3	2508-2544-2537	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			20	3	2509-2538-2545- 2531-	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		
			21	3	2548-2530-2511	288	€ 32,82	€ 9.452,16		Zona C - PEEP		

			22	3	2513-2524-2493-1350-2489-2522	282	€ 32,82	€ 9.255,24
			23	3	2526-2492-2483-2498	288	€ 32,82	€ 9.452,16
			24	3	2499-2484-2504-2501	314	€ 32,82	€ 10.305,48
			25	3	2503-2485-2495	297	€ 32,82	€ 9.747,54
			26	3	2487-2497-2476-2470-2480	306	€ 32,82	€ 10.042,92
			4129			Sommano	€ 135.513,78	

Zona C - PEEP	

TABELLA 1 - IMMOBILI DA ALIENARE

**SEZIONI 2 -
FABBRICATI**

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali				Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione d'uso	Nuova destinazione d'uso	Note
			Foglio	Particella	Superficie in mq.							
1												
							sommano	€				

**TABELLA 2 - IMMOBILI DA
VALORIZZARE**

SEZIONI 1 - TERRENI

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali				Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione urbanistica	Nuova destinazione urbanistica	Note
			Foglio	Particella	Superficie in mq.							
1	Strada Vico delle Grazie	Centro Urbano Piscinas	3	C.T. 1547 - 1074 parte - 1544 -	300	€ 10,00	€ 3.000,00	non individuato	Viabilità		Nessuna variante urbanistica	
2	Strada Via della Pineta	Su Montisceddu	5	C.T. (*)	1.630	€ 10,00	€ 16.300,00	non individuato	Viabilità			

3	Strada Via Salazar	Centro Urbano Piscinas	3	C.T.	650 parte - 537 parte - 1584 - 1525 - 1528	1.000	€ 10,00	€ 10.000,00	non individuato	Viabilità	
4	Strada Vico Regina Margherita	Centro Urbano Piscinas	3	C.T.	627 parte - 2670 parte - 23 parte	330	€ 10,00	€ 3.300,00	non individuato	Viabilità	
5	Strada Campo Sportivo	Centro Urbano Piscinas	4	C.T.	nessuno	1.038	€ 10,00	€ 10.380,00	area di proprietà comunale	Viabilità	
6	Strada ex FMS	Strada parte urbana ed extraurbana	5 3	C.T.	diversi	38.152	€ 2,00	€ 76.304,00	area di proprietà comunale	Viabilità	
							sommano	119,284,00			

2	(*)	64 parte - 230 parte - 243 parte - 90a parte - 246 parte - 760 parte - 52 parte - 528 parte - 278 parte - 280 parte - 30 parte - 32d parte- 77 e parte - 337 parte - 335 parte - 318 parte 247 parte 93									
---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**TABELLA 2 - IMMOBILI DA
VALORIZZARE**

**SEZIONI 2 -
FABBRICATI**

N°	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali					Valore unitario	Valore complessivo	Titolo di proprietà	Destinazione d'uso	Nuova destinazione d'uso	Note
			Foglio		Particella	Superficie in mq.							
1	Edificio Comunale di Via Piemonte	Via Piemonte Piscinas	4	C.F.	1318 sub2 1318 sub 3	162	€ 554,42	€ 93.142,56	Proprietà Comunale	Fabbricato destinato in parte ad Ufficio Postale - Poliambulatorio e Centro telematico.	<i>nessuna</i>		

2	Ristorante tipico	Area ex FMS	3	C.F.	2784/sub1	290	€ 1.876,00	€ 315.168,00	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore per locazione	nessuna	
3	Ex Casello - Centro preparazione pasti	Area ex FMS	3	C.F.	2784/sub2	140	€ 468,00	€ 78.624,00	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore per locazione	nessuna	
4	Anfiteatro	Area ex FMS	3	C.F.	2785		€ 2.688,00	€ 451.584,00	Proprietà Comunale	Fabbricato destinato ad uso spettacolo	nessuna	
5	Villino Salazar	Via Salazar	3	C.F.	2817	280	€ 1.460,13	€ 245.301,84	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore o in alternativa partener con questo Ente per la promozione culturale di ricerva e valorizzazione turistica del territorio	nessuna	
6	Centro Servizi Turistici	Via Salazar - Via Piemonte	3	C.F.	2773 sub 2	700	€ 2.943,81	€ 494.560,08	Proprietà Comunale	Fabbricato in fase di ultimazione ed arredo - Verrà individuato all'esterno dell'ente idoneo soggetto gestore o in alternativa partener con questo Ente per la promozione culturale di ricerva e valorizzazione turistica del territorio	nessuna	

7	Fabbricato in affitto a Dessi Maria	Via Manzoni	3	C.F.	2634	180	€ 188,51	31.669,68	Proprietà Comunale	Fabbricato ad uso residenziale	nessuna	
8	Fabbricato n.1 a canone sociale	Via Manzoni	3	C.F.	2878/sub1	180	€ 154,94	€ 26.029,92	Proprietà Comunale	fabbricato residenziale da assegnare a canone sociale	nessuna	
9	Fabbricato n.2 a canone sociale	Via Manzoni	3	C.F.	2878/sub2	180	€ 154,94	€ 26.029,92	Proprietà Comunale	fabbricato residenziale da assegnare a canone sociale	nessuna	
10	Fabbricato n.3 a canone sociale	Via Manzoni	3	C.F.	2878/sub3	180	€ 232,41	€ 39.044,88	Proprietà Comunale	fabbricato residenziale da assegnare a canone sociale	nessuna	
11	Palazzo Comunale	Via Regina Margherita	3	C.F.	2361		€ 3.285,29	€ 551.928,72	Proprietà Comunale	Fabbricato ad uso istituzionale e uffici	nessuna	
12	Scuola elementare	Via Salazar	3	C.F.	2815	3.128	€ 1.938,58	€ 325.681,44	Proprietà Comunale	Fabbricato adibito ad uso pubblica istruzione	nessuna	
13	Edificio scuole medie	Piazza dei Martiri	3	C.F.	2806 - 2767 sub 2	160	€ 797,62	€ 134.000,16	Proprietà Comunale	Fabbricato attualmente chiuso a causa del trasferimento delle scuole medie nel vicino Comune di Giba - Si prevede per il futuro la sua riconversione ed utilizzazione per attività socio culturali	nessuna	
14	Edificio Biblioteca	Via Piemonte	3	C.F.	1233	823	€ 510,05	€ 85.688,40	Proprietà Comunale	Fabbricato adibito a biblioteca comunale	nessuna	
15	Cimitero Comunale	S.S. 293	4	C.F.	A - A sub1		€ 4.203,00	€ 706.104,00	Proprietà Comunale	Fabbricato cimiteriale	nessuna	
16	Centro di Aggregazione Sociale		3	C.F.	2761 sub 5	450	€ 1.298,38	€ 218.127,84	Proprietà Comunale	Attività socio - culturali, promozione del territorio e valorizzazione turistica in capo alle associazioni culturali non profit	nessuna	

									locali.		
17	Campo Sportivo Comunale con spogliatoi	4	C.F.	1312 sub 2	100	€ 3.574,00	€ 600.432,00	Proprietà Comunale	Attività socio - sportive in capo alle associazioni e polisportive locali.	<i>nessuna</i>	
18	Campo Sportivo polivalente Comunale con spogliatoi	4	C.F.	1311 sub 2	240	€ 1.836,00	€ 308.448,00	Proprietà Comunale	Attività socio - sportive in capo alle associazioni e polisportive locali.	<i>nessuna</i>	
						sommano	€ 4.699.895,76				

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

(Inserire o allegare il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

**PIANO TRIENNALE 2021/2023 DI RAZIONALIZZAZIONE
DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI,
DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO
E DEI BENI IMMOBILI**

(Legge 24/12/2007 N. 244, art. 2, commi da 594 a 599)

Allegato "A" alla deliberazione di Giunta Comunale N. 36 del 28.09.2020

Premessa:

I commi 594 / 599 dell'articolo 2 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001. Tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

L'articolo 2, commi 594 / 595, individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione. In particolare si tratta di:

- dotazioni strumentali anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali;
- apparecchi di telefonia mobile.

I piani devono essere operativi e specificare le azioni di razionalizzazione.

A fronte dell'obbligo dell'adozione di un piano triennale il comma 597 del medesimo articolo 2 prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare agli organi di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

L'articolo 2, comma 598, richiede altresì un obbligo di pubblicazione dei piani triennali sui siti internet degli enti.

Si precisa che il Comune di Piscinas ha già avviato in passato interventi di razionalizzazione delle spese, ad esempio attraverso la gestione associata di alcuni servizi; inoltre le dotazioni strumentali rappresentano il minimo indispensabile per garantire l'efficacia ai servizi.

Di seguito, peraltro, vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di Legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione per il Comune di Piscinas tenendo comunque in giusto conto che, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e le esigue strutture a disposizione già fortemente contenute in termini di spese e di utilizzo, non verranno proposti drastici tagli che andrebbero a discapito dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi da erogare alla collettività.

2. CARATTERISTICHE DEL COMUNE DI PISCINAS

Al fine di inquadrare con precisione l'ambito delle misure di razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione per il Comune di Piscinas si espongono i seguenti dati:

- Comune collinare
- superficie territorio Km² 16;
- abitanti al 31.12.2019 N. 828;
- dipendenti alla data odierna n. 11;
- vicinanza al capoluogo di provincia: Km 90

3. DOTAZIONI INFORMATICHE e STRUMENTALI VARIE.

L'Amministrazione Comunale di Pisciavas ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	AZIONI ANNO 2021	
SERVER	1	Implementato con un progetto di disaster recovery nel 2016. Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, si programma di implementare la rete informatica interna in applicazione delle nuove misure dettate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) in materia di sicurezza informatica, protezione e prevenzione di eventi cibernetici. Da implementare, altresì, con due dischi rigidi ausiliari per un sistema più sicuro di doppia copiatura.	
GRUPPI CONTINUITA' SERVER	1	Sostituiti nel corso dell'anno 2016 unitamente ai lavori del server non si programma alcun intervento	
PERSONAL COMPUTERS	12	Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, si programma di implementare la rete informatica interna in applicazione delle nuove misure dettate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid) in materia di sicurezza informatica, protezione e prevenzione di eventi cibernetici. Sostituzione programmata delle unità più vecchie ed obsolete.	
GRUPPI CONTINUITA' PERSONAL COMPUTERS	4	Si programma di procedere all'integrazione di sette /otto gruppi di continuità nel breve periodo per una spesa di circa € 600,00	
SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA CON SERVER AUTONOMO	1	Implementato e messo in sicurezza nell'anno 2016; si prevede una revisione ed un aumento delle videocamere tramite fondi regionali entro il 2020 per una spesa di circa € 30.000,00.	
GRUPPI CONTINUITA' SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA	1	Verrà inserito nel sistema di rete, generale e autonomo, della videosorveglianza	

DESCRIZIONE	QUANTITA'	AZIONI ANNO 2021	
FOTOCOPIATORI A NOLEGGIO	2	Si programma di mantenere in essere il contratto quinquennale di noleggio fino alla scadenza prevista per il 2022	
FAX	1	Non si prevede alcun intervento se non per improvviso malfunzionamento	
STAMPANTI	5	Come sopra	
CALCOLATRICI	8	Come sopra	
FOTOCOPIATORE STAMPANTE SCANNER A NOLEGGIO CANON UFFICIO TECNICO	1	Si programma di mantenere in essere il contratto quinquennale di noleggio fino alla scadenza prevista.	
PLOTTER UFF.TECNICO	1	Non si prevede alcun intervento se non per improvviso malfunzionamento	

Descrizione del Sistema Informatico Comunale (SIC)

Il sistema informatico del Comune di Piscinas si articola nei due piani dell'edificio comunale, secondo la distribuzione dei servizi: al piano terra sono i servizi demografici, il servizio tecnico, il servizio vigilanza, al primo piano troviamo i servizi amministrativi, il servizio finanziario/ tributi, il servizio sociale e gli organi politici dell' Ente;

I personal computer sono assegnati individualmente agli utilizzatori.

Tutti i personal computer sono connessi tra di loro in una LAN (Local Area Network – rete locale) a partire dall'apparato di distribuzione posto al piano terra.

L'accesso ad internet da parte di tutti gli elaboratori presenti nell'edificio e collegati alla rete locale avviene dal mese di febbraio 2020 attraverso il servizio fornito dalla Compagnia telefonica Medi@net di Carbonia.

4. TELEFONIA FISSA

La dotazione dell' Ente è la seguente:

DESCRIZIONE	ACQUISTO	IN DOTAZIONE	
CENTRALINO	2012	In uso da tutti gli uffici comunali	
APPARECCHI X POSTAZIONE FISSA	2012	In dotazione presso tutti gli uffici comunali	
FAX	2012	Unico fax per l'uso (ormai molto limitato) di tutti gli uffici	
ADSL X UFFICI COMUNALI	2007	Istituita nell'anno 2007 viene mantenuta con il nuovo contratto onnicomprensivo con la Compagnia Medi@net di Carbonia	
ADSL X BIBLIOTECA COMUNALE	2007	Istituita nell'anno 2007 viene mantenuta con il nuovo contratto onnicomprensivo con la Compagnia Medi@net di Carbonia	
AREA WI FI AD ACCESSO LIBERO	2020	Istituita nell'anno 2020 attraverso il nuovo contratto onnicomprensivo con la Compagnia Medi@net di Carbonia	

Misure di razionalizzazione:

Il telefono deve essere utilizzato solo per telefonate di servizio e solo quando risulta necessario e/o conveniente per lo svolgimento delle mansioni d' Ufficio. E' opportuno usarlo sempre con parsimonia per non eccedere sul numero massimo delle ore di telefonate comprese forfetariamente nel contratto/pacchetto Medi@net.

1. 0781 963111 x linea uffici
2. 0781 964440 linea x uffici
3. 0781 964754 linea x fax
4. 0781 963022 linea x scuola materna
5. 0781 963076 linea x biblioteca comprensiva di linea autonoma ADSL

Il costo mensile del contratto Medi@net è onnicomprensivo ed è di circa € 200,00 iva esclusa ed appare molto vantaggioso nella considerazione che vengono coperte tutte le postazioni PC degli uffici comunali, della biblioteca e delle scuole elementari oltre alla zona wi fi ad accesso libero.

I costi per la telefonia in generale sembrerebbero abbastanza contenuti ma si confida sempre nell'utilizzo parsimonioso del telefono sfruttando al meglio la possibilità degli scambi tramite Mail e PEC.

5. TELEFONIA MOBILE

Il Comune non ha in dotazione alcun apparecchio di telefonia mobile. I dipendenti utilizzano il proprio cellulare anche per ragioni di servizio e non viene sostenuto alcun costo.

Misure diverse

Sensibilizzazione del personale comunale al fine di contenere ulteriormente le spese telefoniche e quelle postali attraverso l'utilizzo delle trasmissioni telematiche nonché le spese per la carta da stampa tramite la funzione fronte/retro e la funzione 2 stampe x pagina per documenti molto voluminosi.

Altra modalità di risparmio sarà, per quanto compatibile con le ragioni di servizio, la conservazione digitale dei documenti e delle note protocollate in applicazione delle norme in materia di flussi documentali e conservazione digitale.

Il processo di digitalizzazione e dematerializzazione (almeno per quanto riguarda gli atti amministrativi) è stato praticamente completato .

6. AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Gli automezzi a disposizione dell' Ente sono i seguenti:

AUTOVEICOLO	USO	IN DOTAZIONE
AUTOVETTURA RENAULT CAPTUR FZ745PA	MACCHINA DI RAPPRESENTANZA	UFFICIO TECNICO
AUTOVETTURA FIAT PUNTO CJ442SF	DA SOSTITUIRE PERCHE' MALFUNZIONANTE. ATTUALMENTE VIENE UTILIZZATA PER MISSIONI, SOPRALLUOGHI, SERVIZI VIGILANZA E SOCIALE (SERVIZI PROMISCUI)	UFFICIO TECNICO
AUTOCARRO DAILY CA718252	MANUTENZIONI ORDINARIE	UFFICIO TECNICO
TOYOTA AJ289AR	CANTIERI OCCUPAZIONALI E FORESTAZIONE	UFFICIO TECNICO
VESPINO CICLOMOTORE 5Z62H	PROMISCUO	UFFICIO TECNICO
MACCHINA AGRICOLA BN713S	SFALCI ERBA STRADE URBANE ED EXTRAURBANE E MANUTENZIONE DEL VERDE	UFFICIO TECNICO
PORTER PIAGGIO FA740HM	CANTIERI OCCUPAZIONALI E FORESTAZIONE	UFFICIO TECNICO

I suddetti mezzi ad esclusione della Renault Captur FZ745PA vengono utilizzati esclusivamente dagli operai comunali e dai cantieri occupazionali e forestali. L'utilizzo dei mezzi si limita a compiti istituzionali e di servizio. Nessuno degli Amministratori utilizza tali mezzi ad eccezione della Renault Captur. Non risulta possibile sostituire l'uso dei mezzi suddetti con mezzi di trasporto alternativi, non avendo a disposizione mezzi pubblici che, sia per orario che per tempi di percorrenza, costituiscono valide e potenziali alternative. L'Amministrazione ritiene pertanto di non poter ridurre il numero di automezzi utilizzati, già limitati al minimo indispensabile per la funzionalità dei servizi ma solamente, per quanto possibile, di razionalizzare l'uso mediante, ad esempio, la verifica della possibilità ed opportunità di spostamenti congiunti. Per la fornitura del carburante per gli automezzi comunali si è proceduto a stipulare la convenzione Consip con la Ditta Kuwait Petroleum Italia S.p.a.

7. BENI IMMOBILI

I beni immobili ad uso abitativo o di servizio di proprietà del comune di Piscinas sono i seguenti:

COMUNE DI PISCINAS								
ELENCO BENI IMMOBILI POSSEDUTI								
N.	Tipo Immobile	Denominazione Indirizzo e C.a.p.	Accatastato	Codice	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno
1	Fabbricato	Cimitero Comunale Strada Statale 293 Cap. 09010	Si	M291		4	A	1
2	Fabbricato	Palazzo Comunale Via Regina Margherita N. 65 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2761	1 - 2 - 3 - 4
3	Fabbricato	Fabbricato Scuola Elementare e Materna Via Salazar N. 9 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2815	
4	Fabbricato	Fabbricato Scuola Media P.zza dei Martiri N. 1 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2806	
5	Fabbricato	Fabbricato Ex Casa Comunale - (Ambulatorio - Uffici) Via Piemonte n. 20 Cap. 09010	Si	M291	C	4	1318	3 - 4
6	Fabbricato	Fabbricato Ex Casa Comunale - (Uffici Postali) Via Risorgimento N. 20 Cap. 09010	Si	M291	C	4	1318	1 - 2
7	Fabbricato	Centro Aggregazione Sociale Via R. Margherita n. 63 Cap. 09010	Si	M291	C	3	2761	5
8	Fabbricato	Centro Diurno Anziani e Biblioteca Via Piemonte N. 3 Cap. 09010	Si	M291	C	3	1233	1
9	Fabbricato	Impianto Sportivo Campo Sportivo Via Risorgimento Cap. 09010	Si	M291	C	4	1312	1 - 2
10	Fabbricato	Impianti Sportivi Campo Polivalente Via Risorgimento Cap. 09010	Si	M291	C	4	1311	1 - 2
11	Fabbricato	Piazza Anfiteatro Cap. 09010	Si	M291		3	2785	
12	Fabbricato	Villino Salazar	Si	M291	C	3	2817	

		Via Salazar N. 26 Cap. 09010						
13	Fabbricato	Fabbricato Casello Ferroviario ex F.M.S. P.zza Don Garau N. 18 Cap.09010	Si	M291		3	2784	1 - 2
14	Fabbricato	Centro Servizi Villino Salazar Via Piemonte Cap. 09010	Si	M291		3	2773	2
15	Fabbricato	Struttura Ricettiva di Ristorazione P.zza Don Garau N. 16	Si	M291		3	2784	3
16	Fabbricato	Alloggio a Canone Sociale Via Manzoni N. 5 - 5A - 5B Cap. 09010	Si	M291		4	2878	1 - 2 - 3
17	Fabbricato	Alloggio a Canone Sociale Via Manzoni N. 7	Si	M291		4	2858	

Per quanto riguarda i beni immobili si rileva che buona parte dei beni patrimoniali sono tutti a destinazione pubblica (sede comunale, scuola materna, ecc.)
Alcuni sono destinati ad abitazione residenziale (alloggi assegnati a canone sociale) e ad Ufficio Poste Italiane S.p.A. dietro corresponsione di un apposito canone.

Le misure per la razionalizzazione dei consumi e dei costi consistono nel porre in essere comportamenti che determinino la riduzione di eventuali sprechi ed in particolare :

- spegnere la luce degli uffici e dei locali vari, quando ci si assenta;
- tenere spente le luci di scale e corridoi in condizioni di luminosità normale;
- spegnere le luci dei servizi igienici dopo l'utilizzo;
- a fine giornata spegnere le apparecchiature elettriche (personal computer, stampanti, calcolatrici, fotocopiatrici, ecc);
- installare ed utilizzare lampade a risparmio energetico;
- utilizzo parsimonioso del sistema di condizionamento.

H – Considerazioni finali

il presente documento è redatto conformemente al D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art. 1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n. 205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente la struttura di documento unico di programmazione semplificato.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 dicembre 2023. Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione.

Comune di PISCINAS, li 27 settembre 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Murgia Vilma

Il Rappresentante Legale
Cogotti Mariano